



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР

IX ГОДИНА

ЧЕТВРТАК, 28.09.2000.ГОД

БРОЈ: 6/2000.

55. На основу чл. 167. Закона о безбједности саобраћаја на путевима ("Службени гласник СРБиХ", бр. 3/90, 9/90, 40/90 и 38/90) у даљем тексту: Закона) и члана 10. Статута општине Приједор ("Службени гласник општине Приједор бр. 2/2000), Скупштина општине Приједор а сједници одржаној 21.9.2000. године, донијела је

О Д Л У К У

О БЕЗБЈЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се мјере безбједности, услови и правила понашања за вршење саобраћаја на путевима и другим јавним површинама на којим се одвија саобраћај, услови и начин регистрације запрежних возила као и друга питања из области саобраћаја која нису регулисана републичким прописима.

Одредбе ове Одлуке примјењиваће се и на магистралним и регионалним пуевима, који пролазе кроз насељена мјеста општине, а уз претходну сагласност надлежног републичког органа.

II САОБРАЋАЈ

1. Првенство пролаза

Члан 2.

Првенство пролаза возила одређују се у улицама које представљају основу саобраћајне мреже рада.

Улице које се обиљежавају као путеви са првенством пролаза одредиће Наредбом о регулисању саобраћаја на подручју града(насеља)

Приједора Начелник општине (у даљем тексту: Наредба), на приједлог стручне комисије за питање саобраћаја града Приједора.

2.Ограничења саобраћаја

Члан 3.

Забране ограничења и обавезе ради безбједности саобраћаја и његовог несметаног одвијања прописују се Наредбом у складу са Законом и овом Одлуком.

Члан 4.

Ради несметаног одвијања и безбједности саобраћаја на локалним путевима и улицама општинских органа управе надлежан за послове саобраћаја може обуставити или одредити посебно ограничење за поједине врсте возила, док постоје разлози због којих се мјере предузимају. Мјере из претходног става може одредити и надлежни ЦЈБ када то захтјевају разлози одржавања јавног реда и мира и друугих безбједоносни разлози.

Мјере забране и ограничења саобраћаја прописане од органа из става 1 и 2 овог члана дужни су ови органи, путем овлаштене организације, на вријеме саопштити учесницима у саобраћају прописаним саобраћајним знаковима или на други погодан начин.

Члан 5.

Ради приступа у улице у којима је за све или поједине врсте возила забрањен саобраћај могу се кретати:

1. возила хитне помоћи, ватрогасна служба, возила органа МУП-а и ВРС када извршавају службене задатке,
2. обилежена возила којима се превозе инвалидна лица са оштећеним доњим екстремитетима ако им то возило служи као помагало у кретању,
3. возила за превоз умрлих

4. возила (комуналних) предузећа која служе за одржавање чистоће, инфраструктурних инсталација, зелених површина, возила радио-телевизије и ПТТ возила која врше радње за које су намјењена
5. доставна возила до 7 тона укупне тежине.
6. такси возила и друга возила када превозе болесна лица и теже инвалиде са оштећеним доњим екстремитетима.

Возилима на моторни погон из става 1. тачка 2. овог члана дозвољен је приступ само у улице у којима наведена лица станују под условом да се та лица возе у возилу.

Возила из тачке 4. овог члана морају бити обиљежена у складу са Наредбом.

Члан 6

Моторна возила до 7 т укупне тежине могу се кретати улицама у којима је саобраћај тих возила забрањен или је забрањен саобраћај у оба смјера, у времену од 22,00 до 06,00 часова ради снабдјевања.

Члан 7.

У улицама у којима је забрањен саобраћај у оба смјера или ограничен саобраћај за теретна моторна возила може се одобрити кретање моторних возила која превозе грађевински материјал на градилиште, моторних возила која служе за специјалну намјену и возила чији власници имају гараже, радње, складишта или магацине у тим улицама.

Одобрење за кретање возила из претходног става издаје општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

4. Заустављање и паркирање возила

Члан 8.

Заустављање и паркирање возила на појединим уређеним јавним површинама и улицама може се дозволити, забранити или ограничити, ако су испуњени услови безбједног и несметаног одвијања саобраћаја и кретања пјешака.

Јавне површине и улице на којима се дозвољава, забрањује или ограничава заустављање и паркирање возила одредиће општински орган управе за послове саобраћаја.

Мјеста из претходног става овог члана морају бити обележена саобраћајним знаковима и ознакама на коловозу.

Члан 9.

У улицама и на површинама гдје је забрањено заустављање и паркирање, изузетно је дозвољено да се у трајању до један сат времена заустављају и паркирају возила из тачке 3,5 и 6. члана 5. ове Одлуке, а возила из тачке 4 док трају радње за које су намјењена.

Члан 10.

Простор за паркирање возила може се стално резервисати у правилу само на посебно изграђеној површини изван коловоза, а за паркирање обиљежених возила којима се превозе инвалидна лица и за службене сврхе и на коловозу гдје је ознакама и специјалним техничким средствима означен простор за смјештај сваког појединачног возила.

Одобрење за резервисање простора за паркирање издаје општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

Члан 11.

Резервисан простор за паркирање мора бити обиљежен прописаном саобраћајном сигнализацијом.

Обиљежавање, уређење и редовно одржавање резервисаног простора за паркирање возила пада на терет корисника тог простора.

Члан 12.

Посебни јавни простори за паркирање возила (у даљем тексту паркиралиште) и ауто кампови су простори који су изграђени или уређени за паркирање возила и приколица за камповање изван коловоза, као и за паркирање возила на коловозу када то дозвољавају услови одвијања саобраћаја.

На већим јавним паркиралиштима и камповима може се општим актом предузећа и другим правним лицима или самосталном привреднику, коме је повјерено одржавање уз сагласност надлежног органа СО предвидети плаћање накнаде за паркирање и камповање.

Висина накнаде утрђује се у складу са прописима о цијенама комуналних услуга.

Актом из става 2 овог члана утврђује се вријеме, услови паркирања, камповања, одржавања и реда на паркиралиштима (ауто-камповима).

Члан 13.

На паркиралиштима на којима је временски ограничено паркирање корисници су дужни да уклоне возило по истеку времена за паркирање.

Члан 14.

Поред случајева наведених у чл. 168 став 2. Закона радник ЦЈБ Приједор ће одредити да се возило премјести на друго мјесто ако је оно заустављено или паркирано:

1. на простору резервисаном за заустављање и паркирање других возила
2. на тротоару ако саобраћајним знаком није другачије одређено

3. у улицама у којима је забрањен саобраћај возила, осим случаја када је у питању заустављање и паркирање возила из чл.5. ове Одлуке.
4. супротно одредби члана 13. ове Одлуке
5. на површинама гдје се уклања снијег по истеку времена прописаног чланом 19.
6. на свим зеленим површинама и површинама између коловоза и тротоара

Припадник ЦЈБ Приједор одредит ће да се са паркиралишта или аутокампа uklони остављено, неисправно или хаварисано моторно возило или прикључно возило као и камп приколица.

Трошкове премјештања возила на друго мјесто и накнаду за смјештај возила по одредбама претходног става сноси власник односно корисник возила.

Висину трошкова и висину накнаде из претходног става утврђује надлежни општински орган.

Члан 15.

Паркирање возила на тротоару може се дозволити само под условом да је слободна ширина тротоара најмање 1,60 м и да се пјешаци не крећу уз ивицу коловоза.

Мјеста из претходног става морају бити обиљежена саобраћајним знаком и ознакама на тротоару.

Одобрење за паркирање возила на тротоару издаје општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

Члан 16.

Заустављање и паркирање возила која врше утовар или истовар робе дозвољен је уз задржавање најдуже 60 минута и на мјестима гдје је заустављање возила саобраћајним знаком забрањено у времену од 22,00 до 06,00 часова.

Члан 17.

Простор за заустављање возила која врше утовар и истовар робе може се привремено заузети и на тротоару у трајању до 60 минута, под условом да се обезбједи 1,6 м ширине, за пролаз пјешака, у времену од 22,00 до 06,00 часова.

Члан 18.

Привремено заузимање простора коловоза или тротоара ради утовара или истовара робе мора се означити постављањем покретног саобраћајног знака "II-34" са допунском таблом "IV-5 УТОВАР-ИСТОВАР" до 60 минута уз спољашњу ивицу коловоза.

По завршетку утовара или истовара корисник саобраћајне површине дужан је исту довести у првобитно стање и знак уклонити.

Члан 19.

У вријеме уклањања снијега са саобраћајних површина није дозвољено паркирање возила на тим површинама. Овлашћено предузеће коме је повјерено уклањање или разгртање снијега, путем електронских медија (тв и радио станица) и постави саобраћајне знакове "II-34", а власници возила, која су затечена на саобраћајним површинама, дужни су да возила уклоне у року од 2 часа од времена постављања знакова.

Члан 20.

Аутобуси за превоз туриста и излетника могу се паркирати на обиљеженим мјерстима која одреди општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

5. Дјечије игре на путу

Члан 21.

Дјечије игре на путу (клизање, санкање, играње лоптом, вожња котуралки, дјечијег бицикла) су забрањене на улицама. Изузетно у

појединим улицама општински орган надлежан за послове саобраћаја може одобрити дјечије игре на путу.

Улице у којима се врше дјечије игре на путу морају бити забрањене за саобраћај свих возила, видно и прописно обиљежене и заштићене.

7. Регистрација запрежних возила

Члан 22

Регистрација запрежних возила која учествују у саобраћају на путевима врши општински орган надлежан за послове саобраћаја и Општински секретаријат за општу управу, односно мјесни уреди.

Запрежна возила подлијежу поновној регистрацији кад наступе разлози предвиђени у члану 151. став 1. Закона. Уз потврду о регистрацији издају се регистарске таблице.

Члан 23.

Запрежно возило се региструје на име власника односно носиоца права располагања запрежним возилом (у даљем тексту власник).

Ако је запрежно возило власништво два или више лица, региструје се на једно од тих лица, а према њиховом споразуму.

Члан 24.

Захтјев за регистрацију запрежног возила власник подноси органу надлежном за регистрацију.

Захтјев из претходног става, поред података који се уносе у потврду о регистрацији садржи:

1. податке о власнику (презиме, име једног родитеља и име, пребивалиште и адреса стана, матични број власника и регистарски број личне карте),
2. датум и потпис подносиоца захтјева
3. Уз захтјев прилаже доказ о власништву на возило (уговор о куповини, изјава подносиоца захтјева о личној изради и слично).

Члан 25.

Потврда о регистрацији запрежног возила издаје се на дводјелном обрасцу праугаоног облика димензије 150x110 mm, пресавијеног на димензије 75x110mm.

Образац је бијеле боје, а израђује се од квалитетног картона.

Садржај обрасца – потврде за регистровано запрежно возило је саставни дио ове Одлуке.

Члан 26.

Регистарске таблица за запрежно возило је бијеле боје правоугаоног облика, димензије 350x160 и на њој је црним словима и бројевима исписано:

1. у првом реду назив "ОПШТИНА" писан је словима величине 26x12mm, а размацима између слова по 10mm. Почетно слово је удаљено 118mm од лијеве ивице.
2. У другом реду назив "ПРИЈЕДОР" писан је словима величине 50x20mm размацима између слова од по 10 mm. Почетно слово се налази на удаљености од 22mm од лијеве ивице. Размак између натписа првог и другог реда слова је 12mm.
3. У трећем реду број регистарске таблице писан је бројевима величине 50x20mm с размацима између бројева од по 20 mm. Удаљеност између слова, натписа у другом реду и бројева у трећем реду је 12mm.

Члан 27.

Почетни број на регистарској табlici је 100 и бројеви се даље нижу природним редом.

Члан 28.

Регистарска таблица замијениће се новом таблицом :

1. ако власник изгуби регистарску таблицу или ако она буде уништена.
2. ако услед дотрајалости регистарске таблица постане неупотребљива.

Умјесто изгубљене, нестале или због дотрајалости неупотребљиве регистарске таблице не може се издати нова регистарска таблица са истим регистарским бројем прије истека 1 године од дана када је пријављен губитак.

Члан 29

О регистрованим запрежним возилима води се евиденција, која се састоји из регистра и досијеа о регистрацији возила.

Регистар за запрежна возила садржи податке:

- ♦ редни број, регистарски број, број осовина, врсте напалатка на точковима, презиме и име власника возила, његова адреса, матични број и примједба.

Захтјеви за регистрацију запрежних возила са забиљешкама о издатим потврдама о регистрацији одлажу се хронолошким редом бројева регистра из претходног става и чине досије о регистрацији возила.

Члан 30.

Орган надлежан за регистрацију запрежних возила утврђује образац захтјева за регистрацију возила, стара се о штампању тих образаца као и набавци регистарских таблица за возила.

Члан 31.

Запрежно возило се брише из евиденције регистрованих запрежних возила кад власник регистрованог запрежног возила отуђи своје возило на друго регистрационо подручје или промјени пребивалиште или сједиште или ако је запрежно возило уништено односно неупотребљиво.

Промјене из претходног става власник запрежног возила дужан је да пријави надлежном органу код којег је возило регистровано у року од 30 дана до дана настале промјене.

III. ПРОВЈЕРА ЗНАЊА И ОБУЧАВАЊА КАНДИДАТА ЗА ВОЗАЧЕ

Члан 32.

Провјеравање познавања саобраћајних прописа за возача радних машина, мотокултиватора и бицикла са мотором, организује и врши ЦЈБ Приједор.

Члан 33.

Наредбом о регулисању саобраћаја на подручју града Приједора се одређује улице на којима се може вршити почетна обука кандидата за возача као и улице са већим саобраћајним интензитетом, на којима је забрањена обука у потпуности или у одређене дане или сате.

IV. ПОСЕБНЕ МЈЕРЕ ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА

Члан 34.

Јавна расвјета на саобраћајницама и раскрсницама мора служити безбједности саобраћаја и одговарати прописима и препорукама о кориштењу расвјетне технике у саобраћајне сврхе.

Прегорјеле сијалице јавне расвјете се морају замијенити најкасније у року од 48 сати, а расвјетна тијела редовно очистити.

Члан 35.

Сви обиљежени пјеначки прелази и стајалишта јавног градског саобраћаја на улицама већег саобраћајног интензитета морају бити освјетљени или на други начин видно означени.

Члан 36

Радови на постављању инсталација у труп путева или улица могу се вршити по претходном одобрењу органа управе надлежног за послове саобраћаја.

Рјешењем о одобрењу радова одређују се мјере сигурности које мора провести извођач радова и у ком року радове мора извршити.

Извођач радова из става 1. овог члана је дужан најкасније у року од осам дан, након завршетка радова на постављању инсталација испод јавних саобраћајних површина, ове површине оспособити и на том мјесту изградити коловоз онакав какав је био прије почетка радова.

Члан 37.

Водоводне, канализационе, топоводне, електро и ПТТ инсталације које су постављене испод (изнад) саобраћајних површина, дужно је одржавати предузеће или друго правно лице чије су или којем су инсталације повјерене на одржавање.

Извођач радова из претходног става дужан је довести коловоз у првобитно стање у складу са чланом 36. став 3. ове Одлуке.

У.КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Новчаном казном у износу од 200 до 900 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице:

1. ако нареди да се возила када врше снабдјевање крећу противно одредбама одредбама члана 6. ове Одлуке
2. ако нареди да се теретна моторна возила крећу улицама којима је забрањен или ограничен саобраћај таквих возила без одобрења надлежног органа чл.7
3. ако резервише простор за паркирање возила без одобрења надлежног органа чл.8

4. ако не обиљежи, не уреди и не одржава резервисани простор за паркирање возила прописан на начин чл.11
5. ако паркиралиште користе и одржавају супротно одредбама чл.12
6. ако нареди да се возило које врши утовар или истовар задржава супротно одредбама чл.16.
7. ако нареди да возило приликом утовара-истовара заузме тротоар супротно одредбама чл.17

За прекршај из става 1 овог члана казниће се самостални привредник новчаном казном од 150 до 3000 КМ.

Члан 39.

Новчаном казном од 200 до 900 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице:

1. ако возило не обиљежи и не означи на начин који је одређен Наредбом (чл.5 став 3)
2. ако не отклони недостатке на свјетлосној саобраћајној сигнализацији у смислу чл.35 став 2.
3. ако врши радове на путу без одобрења или супротно одобрењу надлежног органа у смислу чл.37.
4. ако не одржава инсталације или коловоз не доведе у првобитно стање.
5. За прекршај из претходног става казниће се новчаном казном од 20 до 200 КМ и одговорно лице.

Члан 40.

Новчаном казном у износу од 20 до 90 КМ казниће се за прекршај:

1. власник возила који не уклони возило по истеку времена за паркирање чл.13
2. возач који паркира или не уклони возило са мјеста са којих се чисти снијег чл.19

Члан 41.

Новчаном казном у износу од 20 до 90 КМ казниће се за прекршај:

1. возач који на паркиралишту не плати накнаду за паркирање возила чл. 12 став 3.,
2. возач који на тротоару или на мјесту гдје је саобраћајним знаком забрањено заустављање и паркирање врши утовар или истовар робе изван дозвољеног времена чл. 16.
3. возач који паркира туристички аутобус изван за то одређеног мјеста чл. 20.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Праћење спровођење ове Одлуке врше орган управе надлежан за послове саобраћаја и ЦЈБ Приједор у оквиру своје надлежности.

Члан 43.

Висина новчаних казни од чл. 39. до 42. ове Одлуке усклађиваће се по пореби периодично.

Члан 44.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о безбједности саобраћаја на путевима општине Приједор (Службени гласник општине Приједор бр. 1/93).

Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Приједор".

Број:01-022-23/2000

Приједор

Датум: 21.9.2000.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мухарем Мурселовић, с.р.

56.

На основу члана 47. Закона о превозу у друмском саобраћају *Сл.гласник Републике Српске" бр4/2000.и члана 10 Статута општине Приједор ("Службени гласник Општине Приједор",бр.2/2000, Скупштина општине Приједор на сједници одржаној дана 21.9.2000. донијела је

О Д Л У К У

О ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком регулише се начин вршења јавног такси превоза лица на подручју општине Приједор, начин утврђивања, коришћења, уређења и одржавање такси стајалишта, издавање допунских ознака за возила којима се врши такси превоз, њихова величина, боја и изглед, начин утврђивање и наплата цијене превоза, те права и дужности возача који врше такси превоз и лица која користе њихове услуге.

Члан 2.

Такси превоз на општини Приједор могу вршити самостални привредници и предузећа која имају одобрење за вршење такси превоза издато од надлежног органа управе општине (у даљем тексту: такси превозници).

II. УСЛОВИ И НАЧИН ВРШЕЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 3.

Самостални привредник може обављати такси превоз само ако поред услова утврђених прописима из области безбједности саобраћаја и Законом о превозу у друмском саобраћају, испуњава и следеће услове:

- Да мй је такси превоз једино и основно занимање
- Да такси превоз обавља само јединим возилом којим лично управља и за које има одобрење и
- Да на вратима возила има исписан натпис предузећа са заштитним знаком предузећа

Члан 4.

Такси превозници могу регистровати дјелатност, односно добити одобрење за такси превоз, само, ако је од стране надлежног органа утврђено да испуњавају прописане услове и ако постоји слободно мјесто у односу на максималан број такси возила у граду и на општини Приједор.

Максималан број такси возила на територији општине Приједор утврђује надлежни орган општине на приједлог органа надлежног за послове саобраћаја.

Члан 5.

Такси превозници који испуњавају услове за вршење такси превоза рангирају се на јединствену ранг листу чекања за издавања одобрења за вршење такси превоза са даном када су испунили услове за издавање одобрења, коју води орган надлежан за послове саобраћаја.

Такси превозници и предузећа, који су регистровани прије доношења ове Одлуке, морају затражити од надлежног органа општине да утврди да ли испуњавају прописане техничко-експлоатационе услове и добију сагласност за продужетак рада.

Члан 6.

Такси превоз се може вршити само путничким аутомобилом, који испуњава техничко-експлоатационе услове прописане правилником о техничко-експлоатационим условима за моторна возила којима се врше поједине врсте превоза.

Члан 7.

Осим опреме одређене прописима о безбједности у саобраћају, прописима о превозу у друмском саобраћају и др. прописима, путнички аутомобили, којима се врши такси превоз, морају имати:

- ознаку са натписом ТАХИ, која постављена на средини крова возила и синхронизована с таксиметром, тако да се светло на ознаци гаси када се таксиметар укључи.
- апарат за гашење пожара, постављен на видно мјесто, тако да га такси превозник и путник могу употријебити без изласка из возила.

Члан 8.

Ознака ТАХИ је димензија 26x16, а удаљена је од горње ивице крова 18 цм.

Боја и подлога ознаке ТАХИ и боја слова морају бити различите и у правилу, боја подлоге је црна, а слова жуте боје.

Какву ће боју одабрати одлучује само предузеће, односно Асоцијација или Удружење такси превозника, с тим што боја слова не може бити црна.

Члан 9.

Путнички аутомобил, којим самостални привредник врши такси превоз, мора имати и допунску ознаку.

Допунска ознака је елиптичног облика, чији су пречници 18x12 цм. У средини допунске ознаке је грб Приједора, изнад грба је назив стајалишта, испод грб година за коју се издаје, слијеве стране број стајалишта, а са десне стране број регистра такси превозника.

Подлога допунске ознаке (боје) мијења се сваке године.

Допунске ознаке се постављају на предњем вјетробранском стаклу, у доњем десном углу и на задњем вјетробранском стаклу у доњем лијевом углу.

Трошкове допунских ознака носе самостални привредници.

Члан 10.

Путнички аутомобил, којим се врши такси превоз, не може имати прикључно возило.

на путничком аутомобилу, којим се врши такси превоз, не смију бити постављене релацијске табле са називима и бројевима линија градског и приградског превоза.

Члан 11.

Такси превозници могу, у циљу, ефикаснијег обављања такси превоза, организовати посебну радио службу затвореног типа у скалду са законским прописима.

Такси возила, из претходног става, морају бити опрељена прописаним уређајим и повезана у радио мрежу.

Члан 12.

Начин повезивања у радио мрежу, и начин рада радио службе, одређује се актом удружења, Асоцијације или предузећа.

III. ТАКСИ СТАЈАЛИШТА

Члан 13.

Такси стајалишта су уређена и прописано обиљежена мјеста, намјењена за стајање такси возила ради пружања такси услуга.

Члан 14.

Такси стајалиште на изграђеним површинама одређује рјешењем орган управе надлежан за послове саобраћаја.

Члан 15.

У граду Приједору одређују се следећа такси стајалишта:

Стајалиште број 1 :

Аутобуска-жељезничка станица са 12 такси мјеста

Стајалиште број 2 :

РК Патрија-хотел Балкан са по два мјеста укупно 4 такси мјеста.

Стајалиште број 3 :

Нова болница са два такси мјеста.

Стајалиште број 4 :

Љубија- трг са три такси мјеста

Стајалиште број 5 :

Козарац-кино сала са 3 такси мјеста

Стајалиште број 6 :

Омарска-трг са 5 такси мјеста

Трошкове уређења такси стајалишта сноси такси превозник.

Члан 16.

Такси стајалишта се могу одредити и на другим неизграђеним површинама које предложи заинтересовани такси превозници под условима и на начин одређен Законом о уређењу простора.

Члан 17.

Такси стајалиште се додјељује на захтјев Удружења-Асоцијације или захтјев предузећа.

Рјешењем којим се додјељује такси стајалиште заинтересованим такси превозницима на коришћење одређује се и радно вријеме такси стајалишта..

Члан 18.

Такси стајалишта морају бити обиљежена прописаном вертикалном и хоризонталном саобраћајном сигнализацијом.

Трошкове обиљежавања и одржавања такси стајалишта носе корисници истих. Висину средстава за трошкове из претходног става овог члана и начин наплате утврђују својом одлуком органи и тијеле Удружења.

Члан 19.

Удружење-Асоцијација је дужна да распореди такси превозника на одговарајуће такси стајалиште и да му изда одобрење за употребу такси стајалишта и допунске ознаке.

Члан 20.

Такси превозник је дужан да почетком сваке календарске године, а најкасније до 31. јануара текуће године, изврши замјену допунске ознаке.

Члан 21.

Такси превозник који, не изврши замјену допунске ознаке у року из члана 20. ове Одлуке, не може се распоредити на стајалиште на коме је био до тада распоређен.

На упражњено мјесто распоређује се први такси превозник са листе приоритета са других стајалишта, а такси превозник из става 1. овог члана распоређује се а његово такси стајалиште.

Члан 22.

Листу приоритета за распоред на такси стајалишту утврђује Удружење на основу збирки бодова.

Удружење може својим актима, утврдити и друга мјерила за утврђивање листе приоритета, уз претходну сагласност органа надлежног за послове саобраћаја.

Члан 23.

Путнички аутомобил (такси) на такси стајалиштима паркирају се по реду доалска.

Одласком једног или више аутомобила други аутомобили помичу се на упражњено мјесто истим редоследом како су и приспјели.

IV. УТВРЂИВАЊЕ И НАПАЛАТА ЦИЈЕНЕ ПРЕВОЗА

Члан 24.

Цијена такси превоза по 1 километру је унапред одређена и утврђује се таксиметром по цјеновнику услуга који мора бити истакнут на видном мјесту у возилу и овјерен од надлежног општинског управе.

Такси превозници могу са корисником превоза на релацијама преко 25 километара уговорити цијену превоза и без укључења таксиметра, с тим да та цијена не може бити већа од оне која би се утврдила таксиметром.

Ако такси услугу користи један путник, плаћа цијели износ цијене очитане на таксиметру.

Ако се, уз сагласност лица које је прво започело користи такси услугу, такси возилом превозе и други путници, цијена превоза утврђена таксиметром, односно уговорена цијане, на заједничкој релацији се дијели на све путнике који се превозе.

V. ПРАВО И ДУЖНОСТ ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА И КОРИСНИКА ТАКСИ УСЛУГА

Члан 25.

Такси превозник за вријеме рада мора бити уредан и чист.

Члан 26.

Такси превозник прима путнике на такси стајалишту на којем је распоређен.

Путника који долази на такси стајалиште, дужан је да вози такси превозник чије је возило првоо на реду.

Такси превозник може примити путника и на стајалишту на које није распоређен, ако на истом нема возила са ододбрењем за то стајалиште.

Такси превозник изузетно може, на захтјев путника зауставити возило и примати путнике и изван такси стајалишта, само ако то није забрањено прописима о безбједности саобраћаја.

Члан 27.

Пријем путника на мјестима одређеним претходним чланом могу вршити само такси превозници из члана 2 ове Одлуке.

Члан 28.

На телефонски позив упућен такси стајалишту, дужан је да се одазове такси превозник чије је возило прво на реду.

Код наруџбе такси превозника телефона, такси превозник укључује таксиметар у тренутку поласка са стајалишта на коме је примио телефонски позив.

Такси превозник дужан је да чека најављеног путника најамње пет минута.

Члан 29.

Ако одбије да изврши превоз као први по реду код непосредне или наруџбе путем телефона такси превозник је дужан да своје возило паркира на последње мјесто у колони.

Члан 30.

Такси превозник је дужан да прево путника изврши најкраћим путем до мјеста које путник захтјева.

Путник је дужан такси превознику, прије почетка вожње, тачно назначити одредиште превоза.

Члан 31.

Ако из оправданих разлога није у могућности да доврши започету вожњу такси превозник је дужан, на захтјев путника, у најкраћем времену обезбједити му возило.

У случају из претходног става, путник не сноси трошкове доласка другог возила, него само трошкове превоза од тог мјеста до одредишта и то под истим условима под којима је прекинута вожња започета. Ове услове дужан је да обезбједи такси превозник који је прекинуо вожњу.

Члан 32.

Такси превозник је дужан да у своје возило прими и пртљаг путника којег превози, под условом да исти може смјестити на прописан начин у спремиште за пртљаг.

Заборављене предмете или пртљаг, такси превозник је дужан одмах, а најкасније за 24 сата предати ЦЈБ Приједор.

Са заборављеним предметима поступаће се по прописима о нађеним стварима.

Члан 33.

Такси превозник је дужан да за вријеме рада у возилу држе пла града Приједора, кодекс понашања и Одлику о такси превозу на подручју града Приједора.

Кодекс понашања утврђује стручна комисија за питање саобраћаја, а коју именује Начелник.

Такси превозници су дужни да за вријеме стајања на такси стајалишту буду код свог возила.

Члан 34.

За вријеме вожње путник не смије ометати возача, Оштећивати нити прљати возило.

VI. НАДЗОР

Члан 35.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши надлежна инспекција друмског саобраћаја као и овлашћени радници полиције

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Новчаном казном у износу од 200-500 КМ казниће се предузеће,

1. Ако врши превоз путничким аутомобилом за који нема одобрење (чл.3ст.3)
2. Ако возило не паркира на стајалиште које је одобрено предузећу (чл.3.ств. 1)
3. Ако возило за такси превоз има прикључно возило, односно зако обиљежи возило релацијском таблом (чл. 11)
4. ако возило за такси превоз нема опрему и није обиљежено на начин утврђен овом Одлуком (чл.8 и 9)
5. Ако цијену превоза не наплати сходно одредбама ове Одлуке чл.24
6. Ако не прими путника на стајалишту чл.26
7. Ако возач није уредан и чист чл.25.
8. Ако прими путника супротнo одредбама ове Одлуке чл.26
9. Ако превоз путника не врши најкраћим путем до мјеста одредишта чл.30
10. Ако не доврши започету вожњу или ако не предузму мјере да путнику обезбједи друго возило за превоз под истим условима под којима је вожња и започета чл.31
11. Ако не прими пртљаг путника или ако заборављени пртљаг не преда у ЦЈБ чл.32.
12. Ако у возилу не држи план града Приједора, кодекс понашања и Одлуку о такси превозу чл.33
13. за прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у предузећу новчаном казном у износу од 20-200 КМ.

Члан 38.

Новчаном казном у износу од 200-500 КМ казниће се за прекршај Удружење:

1. Ако не одржава и не обиљежава такси стајалиште
2. Ако не изврши распоред такси превозника на такси стајалишта у складу са одредбама ове Одлуке
3. За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у Удружењу новчаном казном од 20-200 КМ.

Члан 39.

Новчаном казном у износу од 150-300 Км казниће се за прекршај такси превозник:

1. Ако врши превоз путничким аутомобилом за који нема одобрење за вршење превоза чл.2
2. Ако има прикључно возило односно ако обиљежи возило релацијском таблом чл.11
3. Ако путнички аутомобил којим врши превоз не опреми и не обиљежи на начин утврђен Одлуком чл.8 и 9.
4. Ако врши превоз без одобрења за употребу такси стајалишта и допунске ознаке. чл.15 и 19.
5. Ако не врати ознаке Удружењу чл.20
6. Ако не изврши замјену допунске ознаке
7. Ако не паркира аутомобил по реду доласка
8. Ако не помиче аутомобил по реду на упражњено мјесто
9. Ако цијену превоза наплати супротно одредбама ове Одлуке
10. Ако не прима путника на такси стајалишту на које је распоређен
11. Ако одбије да као први по реду вози путника
12. Који прима путнике супротно одредбама ове Одлуке.
13. Ако превоз путника не врши најкраћим путем до мјеста одредишта
14. Ако не доврши започету вожњу или ако не подузме мјере да путнику обезбједи друго возило за превоз под истим условима под којима је вожња започета
15. Ако не прими пртљаг путника или као заборављени пртљаг не преда у ЦЈБ Приједор
16. Ако у возилу не држи план града Приједора, кодекс понашања и Одлуку.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о вршењу јавног линијског превоза лица у градском саобраћају и јавног превоза лица и ствари у слободном друмском саобраћају на подручју општине Приједор Сл.гласник Општине Приједор број 7/84 и 9/85.

Члан 41.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Приједор

Број:01-022-24/2000

ПРИЈЕДОР

Датум: 21.9.2000.г.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мухарем Мурселовић, с.р.

57.

На основу члана 6 Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС4/200 и члана 10 Статута општине Приједор ("Службени гласник општине Приједор бр. 2/2000) Скупштина општине Приједор, на сједници одржаној донијела 21.09.200.године донијела је

ОДЛУКУ

о јавном превозу лица и ствари на подручју општине Приједор

Члан 1.

Овом одлуком регулишу се услови и начин вршења јавног превоза лица у линијском градском и приградском саобраћају и ванлинијског превоза лица и ствари на подручју општине Приједор.

I. ЈАВНИ ПРЕВОЗ ЛИЦА У ЛИНИЈСКОМ ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈ

Члан 2.

Јавни превоз лица у линијском градском и приградском саобраћају на подручју Општине Приједор могу вршити предузећа регистрована за вршење превозничке дјелатности и самостални привредници који имају одобрења за вршење ове

дјелатности издато од надлежног органа за саобраћај Општине Приједор (у даљем тексту превозници).

1. ВОЗИЛА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ

Члан 3.

Превоз у јавном линијском градском и приградском саобраћају може се вршити аутобусима намјењеним за градски и приградски саобраћај, који су као такви творнички произведени .

Члан 4.

Аутобуси којима се врши градски и приградски саобраћај морају бити једнообразно означени и то:

- ♦ Поред ознака прописане упуством о начину означавања моторних возила којима се врши превоз, на бочним странама аутобуса мора бити насликан грб Општине Приједор.
- ♦ На аутобусима мора бити јасно и видљиво означени излаз и улаз.
- ♦ Реклама и другим натписима у и на аутобусу не смију се заклањати видик и службени натписи.

Члан 5.

Аутобуси којима се врши превоз за властите потребе не могу бити обојени истом бојом као аутобуси у јавном линијском градском и приградском превозу.

2. ОДРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЛИНИЈА

Члан 6.

Јавни превоз лица у линијском градском и приградском саобраћају врши се ради задовољавања потреба корисника превозних услуга, и то:

- ◆ на сталним линијама на којима се превоз врши у цијелом периоду важења реда вожње,
- ◆ на сезонским линијама на којима се превоз врши у одређеном периоду важности реда вожње (сезонска линија, излетничка и др.)

Члан 7.

Линије у градском и приградском саобраћају отварају се на захтјев превозника.

Сагласност за отварање линије издаје орган надлежан за послове саобраћаја у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају и Законом о безбједности саобраћаја на путевима.

Свака линија у градском и приградском саобраћају мора имати свој број.

3. РЕД ВОЖЊЕ

Члан 8.

Превоз у линијском градском и приградском саобраћају врши се по унапред утврђеном и регистрованом реду вожње и тарифи.

Члан 9.

Поједини изрази из ове Одлуке имају следећа значења.

1. СТАРИ РЕД ВОЖЊЕ је регистровани ред вожње у текућем периоду важности.
2. СТАРИ РЕД ВОЖЊЕ СА ПРОМЈЕНОМ је приједлог реда вожње за усклађивање настао од старог реда вожње у који су унесене било какве промјене, осим у случајевима када су времена полазака помјерена више од 120 минута или је промјењена траса линије.
3. НОВИ РЕД ВОЖЊЕ је приједлог реда вожње за усклађивање који је настао од старог реда вожње, као и приједлога старог реда вожње чија су времена полазака помјерена више од 120 минута или му је промјењена траса.
4. ПОЛАЗАК је утврђено вријеме започињања превоза у полазној станици-стајалишту са одговарајућом разградом времена за успутна стајалишта и утврђеним временом одласка у крајње стајалиште.
5. СТАРИ ПОЛАЗАК је полазак у регистрованом реду вожње.

6. НОВИ ПОЛАЗАК је сваки полазак у предложеном новом реду вожње, као и сваки прекобројни полазак у односу на број полазака у регистрованом реду вожње и сваки стари полазак који је помјерен више од 120 минута.
7. РЕЛАЦИЈА је траса кретања аутобуса по реду вожње.
8. ДИО РЕЛАЦИЈЕ је дио трасе кретања аутобуса између двије или више успутних станица, односно стајалишта на релацији.
9. ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ПРЕВОЗНИК са правом приговора у поступку усклађивања је превозник који на релацији или дијелу релације одржава редован линијски превоз, има најмање два заједничка стајалишта и 60 % заједничке трасе.
10. КООПЕРАЦИЈА је превоз на линији, према реду вожње који споразумно одржавају два или више превозника.

Члан 10.

Ред вожње у градском и приградском саобраћају превозници утврђују у складу са потребама корисника превозних услуга.

Превозник је дужан да корисницима превозних услуга мјесним заједницама, предузећима и другим установама омогући давање примједби и приједлога на ред вожње у току припрема приједлога реда вожње.

Корисници превоза своје примједбе могу упутити и органу надлежном за саобраћај.

Члан 11.

Приједлоге редова вожње утврђене на начин из претходног члана превозници достављају на усклађивање органу надлежном за послове саобраћаја, по поступку прописаном овом Одлуком.

Члан 12.

Усклађени редови вожње у градском и приградском саобраћају региструју се сваке године за регистрациони период од 01. јуна текуће до 31. маја наредне године.

Члан 13.

Приједлози редова вожње који се достављају на усклађивање морају садржавати елементе прописане Законом о превозу у друмском саобраћају и морају бити унешени у обрасце који чине саставни дио ове Одлуке.

Члан 14.

Приједлози редова вожње који нису урађени у складу са одредбама претходног члана као и редови вожње са битним грешкама, нечитки и неблаговремено достављени, неће се узимати у разматрање.

Члан 15.

Сваке године до 15. јануара превозници у линијском градском и приградском саобраћају обавјештавају орган управе надлежан за послове саобраћаја да су заинтересовани за усклађивање односно регистрацију реда вожње.

Члан 16.

Општински орган управе надлежан за послове саобраћаја, сваке године до 15. фебруара, обавјештава превознике из претходног члана о припремама поступка усклађивања редова вожње.

Члан 17.

Уколико оцијени да нема потребе за усклађивањем реда вожње у одређеном регистрационом периоду, надлежни општински орган може продужити ток важења регистрованих редова вожње и за наредни регистрациони период безведеног поступка усклађивања.

Члан 18.

Стари редови вожње без промјене, у поступку усклађивања само се евидентирају и сматрају се усклађеним док се редови вожње са промјеном и нови редови вожње усклађују.

Члан 19.

Поступак усклађивања воде овлашћени радници надлежног органа управе које одреди начелник.

Стручни радници из претходног става овлашћени су да донесу одлуку и одговарајућа тумачења појединих одредби ове Одлуке у току трајања поступка усклађивања.

Члан 20.

Надлежни орган управе утврђује исправност приједлога редова вожње и доставља их заинтересованим превозницима.

Члан 21.

Усклађивање се врши на састанку заинтересованих превозника који организује надлени општински орган управе.

Члан 22.

Усклађивање редова вожње врши се на следећи начин:

- ♦ састанком руководи овлашћени радник органа управе,
- ♦ представници превозника предају своја овлашћења, односно доказују идентитет,
- ♦ врши се прво читање приједлога редова вожње и евидентирање приговора,
- ♦ обавља се међусобно договарање заинтересованих превозника о датим приговорима на приједлоге редова вожње,

- ♦ врши се друго читање приједлога редова вожње и утврђују се усклађени и оспорени редови вожње,
- ♦ у току састанка усклађивања на приједлоге редова вожње стављају се и ознаке које имају следеће значење:
 - ♦ УП-усклађен по приједлогу
 - ♦ УИП- усклађен по измјењеном приједлогу
 - ♦ УС- усклађен, односно евидентиран по старом реду вожње,
 - ♦ Р- резервисано за договор
 - ♦ К- комисија

Члан 23.

Овлашћени представници превозника, односно самостални привредници могу стављати приговоре само на приједлоге старих редова вожње са промјеном и нових редова вожње и то уколико се њихов ред вожње односи на цијелу односно дио трасе одређене линије за коју се тај ред вожње предлаже.

Приговори се не могу стављати на приједлоге старих редова вожње са промјеном код којих је извршено брисање стајалишта, скраћење линије, скраћење времена одржавања, смањење броје поласака као и остале измјене којим се не угрожавају интереси других превозника/промјена назива превозника, уношење кооперанта и др. Приједлози редова вожње из става 1. овог члана могу се оспоравати само старим редовима вожње без промјене.

Члан 24.

У поступку усклађивања редова вожње могу се оспоравати само редови вожње истог ранга, градски-градским, приградски-приградским.

Члан 25.

У поступку усклађивања редова вожње не може се оспоравати приједлог реда вожње на релацији или дијелу релације ако је вријеме поласка утврђено у приједлогу реда вожње ван следећих временских размака:

- а) за редове вожње на линијама грдског превоза 15 минута прије времена поласка и 10 минута послје времена поласка
- б) за редове вожње на линијама приградског превоза 20 минута прије и 17 минута послје времена поласка.

Члан 26.

Уколико два или више превозника најаве редове вожње на истој линији у приближно иста времена, могу да се договоре о кооперацији тако што ће сви кооперанти прихватити приједлог реда вожње једног од коопераната или ће од својих приједлога сачинити један ред вожње, при чему тај ред вожње не смије одступати од приједлога на основу којих је сачињен.

О радњама из претходног става превозници обавјештавају овлаштеног представника органа прије другог читања.

Члан 27.

Приједлози редова вожње најављени у кооперацији, у случају одступања једног или више коопераната биће усклађени и регистровани на преостале односно преосталог кооперанта.

Члан 28.

Приједлози реедова вожње једног ранга настали спајањем два реда вожње тог ранга, сматрају се старим редом вожње без промјене.

Члан 29.

У случају када се у поступку усклађивања не изврши усклађивање предложеног реда вожње са промјеном, превозник, предлагач тог реда вожње може одустати од промјене и нови ред вожње ускладити као стари ред вожње без промјене.

Члан 30.

Ако се усклађивањем нису обезбједиле потребе корисника превоза на одређеној линији приградског превоза, општински орган може на захтјев заинтересованог превозника и након завршеног усклађивања, рјешењем утврдити ред вожње по коме ће се обављати превоз на тој линији.

Уз захтјев из претходног става, превозник је дужан да достави сагласност заинтересованог корисника превоза на предложени ред вожње.

Рјешење из става 1. овог члана престаје да важи до краја наведеног регистрационог периода.

Члан 31.

На приједлог редова вожње који у поступку усклађивања нису усклађени, незадовољни превозник може дати приговор.

Приговор се подноси писмено Комисији за рјешавање спорова у року од седам дана од дана завршетка састанка усклађивања.

Члан 32.

Комисија се састоји од 3 члана које именује старјешина органа надлежног за послове саобраћаја.

Члан комисије не може бити овлаштени радник органа управе који руководи усклађивањем и представници заинтересованих превозника.

Члан 33.

Комисија је дужна да обави арбитражни поступак у року од 10 дана од дана пријема захтјева. Одлука комисије је коначна.

Члан 34.

Након завршетка поступка из претходног члана надлежни орган управе за послове саобраћаја дужан је да у року од 5 дана достави свим превозницима извјештај о усклађивању.

Члан 35.

Усклађене редове возње на захтјев превозника региструје орган управе надлежан за послове саобраћаја уписом у регистар редова возње, у року од 8 дана достављања захтјева за регистрацију.

Уз захтјев за регистрацију превозник је дужан да достави потребан број примејрака усклађеног реда возње, а ако се превоз врши у кооперацији и уговоре коопераната о одржавању линије.

Члан 36.

Ред возње се региструје на име превозника који ће по истом вршити превоз. Ако се превоз врши у кооперацији, ред возње се региструје на име свих коопераната са истим правима и обавезама.

Члан 37.

Ако се установи да у реду возње нису испуњени услови прописани овом Одлуком, и други услови, орган надлежан за послове саобраћаја ће упозорити превозника да отклони недостатке. Уколико превозник у одређеном року не изврши потребне исправке, захтјев за регистрацију бит ће одбијен.

Члан 38.

Након редовног усклађивања и регистрације редова возње може се у изузетним случајевима и на приједлог заинтересованих превозника или надлежног општинског органа, вршити ванредно усклађивање и регистрација редова возње, само уколико су у међувремену наступили разлози који нису постојали приликом редовног усклађивања. Ванредно усклађивање и регистрација редова возње врши се кад приједлог поднесу најмање три заинтересована превозника и када Општински орган управе озцијени захтјеве оправданим.

Члан 39.

Ванредно усклађивање и регистрација редова возње врши се на начин и по поступку као и редовно усклађивање и регистрацију који је утврђен овом Одлуком.

У случају када приједлози за усклађивање нису у супротности са интересима других превозника, надлежни општински орган може скратити поступак усклађивања такошто ће уважити писмени споразум или сагласност о предложеном реду возње само од заинтересованих превозника који већ врше превоз на одређеној траси односно подручју.

4. АУТОБУСКА СТАЈАЛИШТА

Члан 40.

Градски-приградски терминал је простор уређен за отпочињање полазака на градским-приградским линијама општине Приједор.

Стајалишта у градском и приградском саобраћају је простор одређен за пристајање возила која саобраћају на одређеним линијама по регистрованом реду вожње.

Стајалишта одређује општински орган управе надлежан за послове саобраћаја, на захтјев превозника уколико за то постоје услови.

Мјесна заједница може поднијети приједлог превознику за одређена стајалишта.

Превозник је дужан да размотри приједлоге мјесне заједнице и ако га сматра оправданим, за исто подноси захтјев органу из става 2. овог члана.

Члан 41.

Стајалишта морају бити уређена и обиљежена једнообразним ознакама којима је назначен назив стајалишта и број линије за аутобусе који се заустављају на том стајалишту, а на почетним и крајњим као и неким важнијим успутним стајалиштима мора бити истакнут извод из реда вожње.

О врсти материјала, облику и боји стајалишних ознака одлучује надлежни општински орган.

Стајалишне ознаке из става 1. овог члана дужни су да поставе превозници чији аутобуси стају на том стајалишту.

Ако исто стајалиште користи више превозника трошкове постављања и одржавања стајалишних ознака сnose равномјерно.

Трошкове одржавања градског и приградског терминала сnose превозници, а за кориштење истог дужни су да мјесечно уплаћују општинску таксу у висини коју пропише надлежни орган општине.

Члан 42.

Аутобуси који саобраћају на градски и приградским линијама као поалзно стајалиште косисте градски-приградски терминал Приједор.

Уређена и обиљежена стајалишта могу користити само аутобуси који саобраћају на линијама на којима је то стајалиште регистровано у реду вожње.

Члан 43.

Улазак и излазак путника у јавном градском и приградском превозу врши се само на означеним и регистрованим стајалиштима.

Члан 44.

Возило се зауставља на свим регистрованим стајалиштима.

Изузетно, возило се не мора зауставити на стајалишту ако у возилу нема слободних мјеста и ако кондуктер или возач утврде да у возилу нема путника који на том стајалишту желе изаћи.



Члан 45.

Прије заустављања возила на стајалишту кондуктер, односно возач, дужан је благовремено да објави назив стајалишта.

Члан 46.

Путници улазе и излазе из возила на врата која се за улаз, односно излаз, одређена.

Члан 47.

На почетним и крајњим стајалиштима посада возила дужна је да у случају временских неприлика (киша, снијег, велика хладноћа или врућина) омогући путницима улазак у возило одмах након његовог пристајања.

Члан 48.

У сваком возилу прво предње десно мјесто, за сједење, мора бити одређено и обиљежено за инвалиде.

Члан 49.

Сигнал за полазак аутобуса са стајалишта даје кондуктер, односно возач. само кондуктер, односно возач отвара и затвара врата аутобуса.

Члан 50.

Возач покреће возило кад од кондуктера добије знак за полазак, односно након што је за возило које нема кондуктера, провјерио да ли је завршен улазак, односно излазак путника.

Кондуктер не може дати знак, односно возач не може покренути возило, прије него што се увјери да је обављен улазак или излазак путника и да ли су сва врата затворена.

Возач не смије напуштати возило док се у њему налазе путници, као и док не прекине рад мотора и укочи возило. Возач и кондуктер не смију истовремено напустити возило које се налази на линији.

Члан 51.

Путници који изађу из возила због квара на возилу могу истим возним картама наставити вожњу другим возилом истог превозника, а превозник је дужан да у најкраћем времену осигура друга возила.

Члан 52.

Путник који оштети или запрља возило дужан је да надокнади штету по цијени превозника. ако путник одбија да плати штету, дужан је да пружи тачне податке о свом идентитету посади возила или другим овлашћеним лицима.

Члан 53.

Ствари нађене у возилу предају се кондуктеру или возачу возила које нема кондуктера, а кондуктер односно возач дужан је да налазачу изда потврду у којој ће назначити име и презиме односно назив превозника, број линије, регистарски број возила, вријеме налазка ствари, опис ствари и име и презиме налазача.

Самостални превозник је дужан да нађене ствари преда ЦЈБ Приједор у року од 8 дана.

Са заборављеним стварима поступаће се у складу са приописима о нађеним стварима.

Члан 54.

За вријеме рада посада аутобуса и друго саобраћајно особље превозника, дужни су да на радној униформи носе идентификациону карту превозника са сликом и да се према путницима односе са дужном пажњом и предосретљивошћу.

Члан 55.

Забрањено је :

- ◆ пушити у возилу
- ◆ бацати отпатке или на други начин загађивати и уништавати возило
- ◆ улазити у возило након објаве кондуктера или возача да у возилу нема мјеста
- ◆ превозити дјецу до 7 година старости без пратње одраслих

II. ЈАВНИ ПРЕВОЗ ЛИЦА И СТВАРИ У ВАНЛИНИЈСКОМ САОБРАЋАЈУ, ЗАПРЕЖНИМ ВОЗИЛИМА, МОТОЦИКЛОМ СА ПРИКОЛИЦОМ, БИЦИКЛОМ, НА МОТОРНИ ПОГОН И ДРУГИ ПОГОН И ПРЕНОС СТОКОМ-САМАРИЦОМ

Члан 56.

На подручју општине Приједор, није дозвољено вршити јавни превоз лица запрежним возилима и вршити пренос лица товарном стоком.

На ужем урбаном подручју није дозвољено вршити јавни превоз ствари запрежним возилом и пренос ствари товарном стоком.

Грађанин може вршити превоз ствари на подручју општине Приједор мотоциклом са приколицом и трициклом на моторни или други погон на основу одобрења органа надлежног за послове саобраћаја.

Члан 58.

Одобрење из члана 56. и 57. издаће се грађанима који испуњавају услове прописане Законом о самосталном привређивању.

III. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 59.

Новчаном казном од 200 КМ до 650 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице:

1. које врши јавни превоз возилом које није на прописан начин обиљежено (чл.4 Одлуке),
2. ако не омогући корисницима превоза да у току припреме приједлога реда вожње дају своја мишљења и сугестије на предложене поласке (чл. 10 став 2. Одлуке)
3. ако превозник не поступи у складу са чл. 38. став.4. Одлуке.

4. ако се не уради и не обиљежи стајалиште на начин како је то прописано чл.41 став 1. и 3. Одлуке.
5. ако не учествује у трошковима постављања и одржавања стајалишних ознака(чл. 41. став 4. Одлуке),
6. ако користи стајалиште а исто нема регистровано у реду вожње (чл.42.Одлуке)
7. ако прима и испушта путнике изван означених и регистрованих стајалишта (чл.43.Одлуке)
8. ако прво мјесто у аутобусу не обиљежи и не ослободи за индвалидна лица (чл. 49.Одлуке)
9. ако не обезбједи превоз путника након прекида вожње због квара(чл.51.Одлуке)
10. ако са изгубљеним и заборављеним стварима поступи на начин супротан одредби Чл.53.ст.3 и 4. Одлуке.

За наведене прекшаје казниће се и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном од 20 до 200 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се самостални привредник новчаном казном од 150 до 300КМ.

Члан 60.

Новчаном казном од 150 до 300 КМ казниће се самостални привредник:

1. ако не заустави возило на регистрованом стајалишту (чл.44.Одлуке)
2. ако благовремено не објави назив стајалишта (чл.45. Одлуке)
3. ако у случају временских непогода не омогући путницима улазак у возило (чл.47.Одлуке)
4. ако се понаша на начин супротан одредби чл.50 Одлуке
5. ако не прими у возило путнике који су због квара прекинули вожњу и ако им поново наплаћује превоз (чл.51. Одлуке)
6. ако се понаша на начин супротан одредби чл. 52. Одлуке,
7. ако са нађеним и изгубљеним стварима поступа супротно одредби чл. 53. став 1. и 2. Одлуке,
8. ако се за вријеме рада понаша на начин супротан одредби чл.54.Одлуке,
9. ако се понаша на начин супротан одредби чл.55. тачка 1. и 2. и 3. Одлуке,
10. ако превози лица млађа од 7 године без пратње (чл.55.став 4. Одлуке)
11. ако врши превоз ствари запрежним возилом и пренос ствари товарном стоком супротно издатом одобрењу чл.56. и 57. Одлуке.
12. За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и члан посаде или лице које се превози новчаном казном од 20 до 60 КМ.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Превозници који на дан ступања на снагу ове Одлуке врше јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају аутобусима који нису обиљежени на анчин из чл. 4 . ове Одлуке, дужни су да таква возила прописно обиљеже најкасније у року од два мјесеца од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 62.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном гласнику Општине Приједор.

Број:01-022-25/2000

Приједор

Датум: 21.9.2000.

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мухарем Мурселовић ,с.р.

..... 0

58. На основу члана 3. Закона о комуналној дјелатности ("Сл.гласник РС бр.11/95) и члана 10. Статута Скупштине општине Приједор ("Службени гласник општине Приједор" број:2/2000) Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 21.09.2000.године, донијела је

О Д Л У К У О ОДРЖАВАЊУ И ЗАШТИТИ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се мјере о пројектовању, извођењу, одржавању, кориштењу и чувању зелених површина на подручју општине Приједор.

Члан 2.

Зеленим површинама у смислу ове Одлуке сматрају се:

1. Паркови и парк шуме
2. Зелене површине уз саобраћајнице и паркове
3. Зелене површине уз ријеке и потоке,
4. Зелене површине у стамбеним блоковима
5. Зелене површине око приватних или друштвених објеката чије су пацеле ограђене,
6. Зелене површине око пословних објекта,
7. Зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима,
8. Терени за спорт и рекреацију,
9. Дрвореди и појединачни насади и жива ограда,
10. Зелене површине око спомен гробља и споменика,
11. Друге уређене и неуређене зелене површине.

Члан 3.

Јавним зеленим површинама сматрају се зелене површине из члана 2. ове Одлуке изузев зелених површина на којима правна или физичка лица имају право власништва, односно кориштења.

Члан 4.

Зелене површине одржавају:

1. Овлаштено предузеће,
 - паркови и парк шуме,
 - зелене површине уз саобраћајнице између коловоза и ротоара и на скверовима као и површине које по Одлуци не одржавају друга лица,
 - зелене површине уз ријеке и потоке,
 - терене за спорт и рекреацију који нису дати на кориштење другом лицу,
 - дрвореде и појединачне насаде са јавним површинама и живу ограду коју по одлуци не одржавају друга лица,

2. Кућни савјети:
 - зелене површине у стамбеним блоковима с тим да корисници или власници станова у свакој згради одржавају неоспорно припадајуће зелене површине, као и дио заједничких зелених површина између сусједних објеката сразмјерно броју станова у зградама.
3. Власници стамбених објеката и кућни савјети у објектима чије су површине ограђене:
 - зелене површине у граду као и зелене површине ван града према улици у ширини парцеле које нису дуже од 10 м од ограде.
4. Власници односно корисници пословних објеката,
 - зелене површине које припадају тим објектима као и површине које не припадају тим објектима, а налазе се уз улицу у ширини парцеле које одржавају ако не прелазе дужину од 25 м од ограде,
5. Школе и дјечији вртићи,
 - зелене површине у двориштима школа и вртића.
6. Корисници терена за спорт и рекреацију и друге организоване групе грађана,
 - терене за спорт и рекреацију који су дати физичким или правним лицима на кориштење.
7. Живу ограду уз саобраћајнице дужни су да одржавају корисници објекта код којих је ограда засађена у дужини зелене површине коју одржавају уз стручну контролу органа управе надлежног за комуналне послове.

II ПРОЈЕКТОВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 5.

Зелене површине на подручју града подижу се према пројекту хортикултуре у складу са урбанистичким планом и условима појединачних локација односно земљишта које је неопходно за њихову нормалну употребу.

Члан 6.

Забрањено је мијењати јавне зелене површине без усвојеног пројекта хортикултуре.

Пројекат мора обавезно садржавати и снимак постојећег стања зеленила и свих инсталција.

Члан 7.

Сви планови и урбанистички услови појединачних локација у својој урбанистичко-техничкој документацији морају да садрже и хортикултурно рјешење, односно рјешење уређења земљишта.

Члан 8.

Изведбени пројекат објекта у државном власништву мора да садржи и хортикултурно рјешење уређења (озелењавања) одговарајућих површина с неопходним техничким описом радова, премјером и предрачуном који чини саставни дио инвестиционо-техничке документације на основу које се прибавља одобрење за изградњу.

Члан 9.

Пројектовати, изграђивати реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина и дрвореда могу само предузећа и самостални привредници регистровани за вршење ових послова.

II ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 10.

Извођач радова код радње објекта око којег је планом предвиђена изградња зелене површине дужан је сачувати постојећа стабла на земљишту планом одређеном за зелену површину и заштите ова стабла од оштећења нарочито код полагања комуналних и подземних инсталација, довожења грађевинског материјала и то тако што ће стабло обложити до почетка крошње оплатама које морају бити одмакнуте најмање 15 цм од коре стабла. приликом облагања стабла се не смије оштетити забијањем, упирањем и сл.

Члан 11.

Код припреме градилишта извођач радова је дужан одвојити хумусни слој, који је потребан при изради зелених површина, од тла у дебљини од 20 цм и депоновати га на погодном мјесту и ставити га на располагање извођачу радова на зеленим површинама било да се ради о зеленој површини на дотичној локацији или некој другој јавној површини.

Члан 12.

Прокопи за подземне комуналне инсталације у зеленим површинама посебно покрај дрвореда и других појединачних насада, могу се изводити само уз посебну сагласност органа управе за комуналне послове, коју овај орган даје по службеној дужности у поступку издавања одобрења за прекопавање.

Прекопи у правилу морају бити удаљени најмање 2 м од дебла појединачних стабала.

Код ископавања прокопа (канала) забрањено је резати или прекидати коријење стабла или другог растиња које је у пречнику дебље од 3 цм.

IV ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 13.

Правна и физичка лица из члана 4. ове Одлуке дужна су да одржавају и уређују зелене површине у складу са општим режимом зелених површина града.

Правна и физичка лица су дужна да почетак свих радова на одржавању зелених површина пријаве надлежном за комуналне послове ради вршења надзора на извођењу радова.

Члан 14.

Одржавање зелених површина обухвата:

- стални надзор, његу, обнову и заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа и грмља, цвјетних и травнатих површина са прихраном,
- стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката,

- сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала или грана, резивање крошње стабла те њезино редовно чишћење и чување,
- кошење траве, сакупљање покошене траве и сакупљање смећа на зеленим површинама.

Члан 15.

Стабло дрвореда, појединачни насади и остали високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и да у јачој мјери не заклањају даље свјетло.

Стабла и гране не смију сметати јавној прометној ваздушној расвјети и угрожавати безбједност саобраћаја.

Стабла и гране које сметају зрачним водовима (електричним, еелефонским, телеграфским и другим) смије уклањати и резивати само стручна организација која врши одржавање насада, на основу претходно прибављеног одобрења стручне организације или предузећа.

Власници или корисници земљишта на коме се дрво налази дужни су, кад то захтјевају разлози из претходног става, дозволити сјечу стабла или гране. Трошкови око обављања радова, као и накнада штете падају на терет организације у чијем интересу се изводе радови.

Члан 16.

Ограде од украсних живица уз саобраћајнице, како у приватном тако и у друштвеном власништву морају се уредно одржавати и редовно резивати тако да не сежу преко регулационе линије на јавну прометну површину, односно да не ометају саобраћај смањујући видљивост и прегледност пута.

Ако власник, корисник, односно организација која газдује зградом, ни након опомене од стране овлашћеног лица у одређеном разумном року не поступи по одредбама претходног става, надлежни орган за комуналне послове одредиће да радове изврши предузеће или самостални привредник регистрован за ову врсту послова, на трошак обвезника.

Члан 17.

На простору до улице, односно јавнопрометне површине, забрањено је сијати високе усјеве (кукуруз и сл.).

Члан 18.

Покошена трава и смеће као и резана жива ограда сакупљају се на једно мјесто на зеленој површини до које је могућ приступ моторним возилом.

Одвоз депонованог материјала испред стамбених објеката врши се по налогу органа управе надлежног за комуналне послове.

Одвоз депонованог материјала испред пословних објеката врше власници, односно корисници пословних објеката.

Члан 19.

На површинама из члана 2. ове Одлуке, изузев на површинама око ограђених стамбених објеката у грађевинском власништву, забрањена је сјеча стабла без одобрења органа надлежног за комуналне послове.

Члан 20.

Корисник земљишта је дужан посјећи стабло ако је исто у тој мјери дотрајало да од његовог пада пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину и нарушава естетски изглед.

Сјечу стабла из претходног става корисник може извршити само на основу претходно прибављеног одобрења надлежног органа управе за комуналне послове.

Орган комуналне инспекције овлаштен је наредити кориснику земљишта да изврши сјечу дрвета ако пријети опасност из става 1. овог члана, а ако корисник исто не учини у одређеном року и поред наредбе, овлаштен је извршити сјечу путем предузећа или самосталног привредника на терет корисника земљишта.

Члан 21.

Кад корисник земљишта затражи да изврши сјечу дрвета из разлога који није у јавном интересу (напр. ометање или немогућност приласка објекту) орган који даје одобрење ако нађе да је разлог оправдан, рјешењем ће обавезати корисника да прије извршења сјече, новчано надокнади десетоструку вриједност набавка младе саднице увећане за трошкове њеног сађења у корист Скупштине општине Приједор.

Уколико учесник у саобраћају на било који начин поруши, уништи или оштети стабло, грм или травњак, дужан је надокнадити штету према процјени стручне комисије коју образује орган управе за комуналне послове.

Средства наплаћена по основу из пеходног става намјењена су искључиво за подизање новог и обнову уништеног јавног зеленила.

Члан 22.

Дрвна маса сасјечених стабала са јвних зелених површина може се путем непосредне погодбе уступити предузећу које се бави прерадом дрвета, односно физичким лицима уколико предузеће није заинтересовано.

Средства из претходног става служе искључиво за набавку зеленила а и садног дрвећа.

Члан 23.

Полицајац или комунални полицајац, када утврде идентитет лица, које је учинило штету на зеленилу, дужан је одмах обавјестити комуналну инспекцију о лицу које је учинило штету на зеленилу и мјесту на којем је штета учињена.

Члан 24.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрворед, грм, парк, парк-шуме), које треба посебно регулисати.

V ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 25.

У циљу заштите зелених површина из члана 3. ове Одлуке од разних штетних утицаја, као и у сврху њиховог одржавања у исправном стању није дозвољено:

1. обарање, уклањање, сјеча и пресјецања дрвећа и садница без одобрења,
2. резивање и скидање грана и врхова с дрвећа и грмља без одобрења,

3. гуљење коре стабла, засијецање, зарезивање, савијање, тргање, забадање ножева, забијање чавла, бушење, гажење, вађење, као и друго оштећивање дрвећа, грмља и живица.
4. пењање по дрвећу, неовлаштено брање липовог цвијета и плодова дрвећа, брање цвијећа, вађење цвијетних и травнастих бусенова,
5. неовлаштено сакупљање и одношење суhog грања и коре,
6. гажење, ходање, сједење, играње и лежање по травњацима и ливадама паркова гдје то није дозвољено,
7. копање и одношење хумусне земље, камена и пијеска, те других састојака са земљаних површина,
8. бацање папира и отпадака (истресање смећа, пиљевине, пепела, леша) на зелене површине и њихово палење,
9. пуштање животиња на зелене површине од јавног значаја (крупна и ситна стока и живина)
10. оштећивање стабала приликом градње или санације, допреме и истоваривања грађевинског материјала, забијање оплата и упирања,
11. омотавање грађевинског жељеза око стабла и његово развлачење,
12. оштећење опреме зелених површина, пропуста, ограда, оградних ступица и жица, клупа, табла са натписом упозорења, столова, путоказа, птичијих гнијезда, хранилишта, корпи за отпатке, канализација и водовода, базена, санитарних уређаја, расвјете, као и њихово прљање, загађивање и онеспособљавање за редовну употребу,
13. постављање рекламних паноа, продајних киоска, столова и столица на зеленим површинама без одобрења,
14. вожња бицикла, мотоциклом, аутомобилом, камионом или коњском запрегом, осим ако се ова возила крећу у сврху одржавања зелених површина, комуналних уређаја и надзора. Под аутомобилом или бициклом у смислу ове тачке не подразумјевају се дјечији аутомобили или бицикли када се крећу стазама или травнатим површинама гдје је то дозвољено,
15. паркирање моторних и запрежних возила,
16. гађање животиња или гађање у мету ватреним оружјем, зрачном пушком, праћком и сл.,
17. употреба површина одређених за дјечију игу и кориштење справа за дјечију игу противно њиховој намјени и упозорењима о начину њиховог кориштења,
18. изграње ногомета, санкање, клизање, као и играње осталих игара на јавним зеленим површинама, те камповање на мјестима гдје то није изричито дозвољено,
19. ложење ватре и потпаљивање стабала,
20. лежање и спавање на парковским клупама и уопште кориштење клупа у сврху и на начин који није уобичајен,
21. пуштање отпадних вода и гнојнице по зеленим површинама и свако њихово загађивање,

22. држање простора у огради који се налази у друштвеном, као и простора у огради у грађанском власништву до јавнопрометне површине у неуредном и нечистом стању,
23. реконструкција постојећих или извођење нових зелених површина без одобрења надлежног органа,
24. оштећење и мјењање хумусног слоја земљишта предвиђеног за зелену површину, оштећење постојеће вегетације за вријеме градње, те њено зарпавање, навожење земље и осталог материјала,
25. резање, односно прекидање коријена дебљег од 3 цм,
26. уништење биљног покривача на површинама с јачим нагибом, ако би то могло довести до ерозивности,
27. прање возила на зеленим површинама, уз рјечна корита, на плажама (купалиштима) односно загађивање отпадним уљима зелених површина и сл.
28. прављење приступних путева пословним објектима преко зелених површина без одобрења.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Новчаном казном у износу од 20 до 200 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу или самостални привредник за прекршаје и то:

- ко не одржава зелене површине (члан 4, став 1. тачка 1. 4. 5, и 7),
- ако код градње објекта око којег је планом предвиђена изградња зелене површине уништи стабла на земљишту које је одређено за зелену површину или их не заштити на начин из члана 10.
- ако код припреме градилишта не одвоји хумусни слој на начин из члана 11.,
- ако без сагласности надлежног органа врши прекопе у зеленим површинама (члан 12),
- ако се не брине за одржавање зелених површина које су му повјерене на одржавање (члан 13. и 14.),
- ако уредно не одржава и редовно не орезује украсне живице уз саобраћајнице на начин из члана 16.,
- ако не одржава зелене површине на начин из члана 17.,
- ако без одобрења посјече стабло (члан 19.),
- ако не изврши неку радњу из члана 25. став 1. тачка 1, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, и 21-28.

Новчаном казном у износу од 20-60 КМ казниће се физичко лице за прекршај из става 1. овог члана.

За прекршаје из става 1. овог члана овлаштено лице може учиниоцем прекршаја изрећи и наплатити новчану казну на лицу мјеста (мандатна казна) у износ од:

- а) за одговорно лице у правном лицу и самосталног привредника 90 КМ
- б) за физичко лице 10 КМ.

Члан 27.

Новчаномказном у износу од 20-60 КМ казниће се физичко лице,

- ако не одржава зелене површине (члан 4. став 1. тачка 2, 3, и 6.),
- ако не изврши неку радњу из члана 24. став 1. тачка 2, 3, 4, 6, 11, 12, 16, 17, 18, 19, и 20.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређивању, одржавању и заштити зелених и рекреационих површина (“Службени гласник општине Приједор”,бр. 5/85).

Члан 29.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број:01-022- 21/2000
Приједор
Датум:21.09.2000.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мухарем Мурселовић,с.р.

..... ○

59.

На основу члана 37. Закона о путевима ("Сл. гласник Републике Српске" бр. 11/95) и члана 10. Статута Општине Приједор ("Сл.гласник Општине Приједор" бр. 2/2000) Скупштина Општине Приједор на сједници одржаној 21.09.2000. године, донијела је:

О Д Л У К У О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗА ПРЕКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин прекопавања коловоза и плочника градских улица, јавних зелених површина и других јавних површина (у даљем тексту: јавне површине) а у сврху изградње и поправке свих врста подземних инсталација.

Радови из претходног става могу се изводити само у времену од 21. марта до 1. новембра, а изван овог времена само у случајевима нужне поправке подземних инсталација.

II ОДОБРЕЊА ЗА ПРЕКОПАВАЊЕ

Члан 2.

Одобрено за прекопавање јавних површина у граду издаје орган управе надлежан за послове саобраћаја и комуналне послове (у даљем тексту: орган управе).

Одобрење за прекопавање јавних површина може се издати предузећу или самосталном привреднику које има регистровану, односно одобрену дјелатност за извођење грађевинских радова (у даљем тексту : извођач радова).

Члан 3.

У одобрењу из члана 2. ове Одлуке утврђује се:

- вријеме почетка и завршетка радова, с тим да се трајање радова ограничи на најкраћи могући рок;
- површина, односно мјесто на којем се одобрава прекопавање,
- одговорно лице извођача радова за вршење надзора над извођењем радова;

- услови дати у сагласносима предузећа који су власници постојећих подземних инсталација на мјесту или у близини мјеста извођења радова;
- услови за безбједно одвијање саобраћаја за вријеме извођења радова;
- други услови везани за извођење радова прописани законом, овом Одлуком и другим прописима.

За прекопавање јавних површина плаћа се накнада чији износ утврђује Начелник Општине.

Члан 4.

Радови на прекопавању јавних површина не могу се отпочети прије издавања одобрења.

Изузетно, радови могу отпочети прије издавања одобрења само у случају хитних интервенција на поправци постојећих инсталација и уз усмену сагласност руководиоца надлежног органа управе.

Издавач радова који је отпочео радове на поправци инсталација уз усмену сагласност дужан је одмах а најкасније у року од 24 часа, поднијети писмени захтјев за издавање одобрења за прекопавање.

Члан 5.

Уз захтјев за издавање одобрења за прекопавање извођач радова дужан је приложити;

- одобрење за грађење, ако се ради о изградњи, односно полагању нових инсталација,
- ситуациони снимак са назначеним мјестима прекопа и положајем свих постојећих инсталација која се налазе у близини мјеста извођења радова,
- сагласност свих предузећа која су власници постојећих инсталација на мјесту или у близини мјеста прекопа.

Код издавања накнадног одобрења за прекоп, извођач уз захтјев, прилаже само ситуацију са уцртаном локацијом прекопа.

Члан 6.

Одговорно лице извођача радова дужно је за вријеме извођења радова на радилишту држати одобрење за прекопавање јавне површине и показати га овлашћеном инспектору на његов захтјев.

Члан 7.

Код ископавања ровова преко јавних саобраћајних површина у сврху полагања или поправке подземних инсталација, извођач радова дужан је сав ископан материјал одмах одвести на депонију одређену за ту врсту материјала.

Код ископавања ровова преко јавних зелених површина извођач радова дужан је, покрај рова одвојено депоновати хумусни слој земље, а након тога извршити ископ и одвојено депоновати остали земљани и други материјал.

Члан 8.

Закопавање ровова на прекопаној јавној - саобраћајној површини извођач радова дужан је извршити шљунком или дробљеним материјалом који садржи најмање 3 (три) фракције са максималном величином зрна 8 цм.

Шљунак или камени агрегат који користи у ту сврху има се депоновати на мјесту извођења радова и то непосредно прије почетка радова на ископу прекопа.

Затрпавање рова обавља се у слојевима од 20 цм, уз прописно набијање сваког слоја.

Висина задњег слоја који мора бити збијен до модула стишљивости, који је прописан за конкретну саобраћајну површину која се прекопава, мора бити нижа од завршног слоја за 20 цм, ако се ради о асфалтној површини.

Завршни слој прекопане саобраћане површине има се извести у два слоја;
- слој бетона МБ-20, дебљине 15 цм.

Ако је постојећи слој асфалта на саобраћајници која се прекопава дебљине 5 цм потребно је ливени асфалт извести у одговарајућим слојевима и постојећој дебљини.

Рок за завршеак радова из овог члана одређује се у складу са чланом 3. ове Одлуке.

Члан 9.

Затрпавање рова на прекопаној јавој зеленој површини извођач радова дужан је извршити насипањем земљаног материјала, уз набијање, и то 20 цм испод висине рова

Завршни слој прекопане јавне зелене површине, дебљине 20 цм има се затрпати хумусним материјалом и засијати травом.

Вишак земљаног материјала има се одмах одвести на депонију одређену за ту врсту материјала.

Члан 10.

Ако извођач радова приликом прекопавања јавне површине оштети другу јавну површину или инсталацију дужан је, одмах, о свом трошку довести јавну површину у првобитно стање, односно поправити оштећену инсталацију.

У случају да извођач радова не поступи по одредби става 1. овог члана поправку ће извршити предузеће које је власних оштећене инсталације, односно власних или корисник јавне површине, путем трећих лица, а на трошак извођача радова.

Члан 11.

Извођач радова дужан је, по завршетку радова прекопану јавну површину у цијелости довести у првобитно стање.

Ако извођач радова прекопану јавну површину не доведе у првобитно стање, у року утврђеном у одобрењу из члана 3. ове Одлуке, прекопану јавну површину ће у првобитно стање довести орган управе надлежан за одржавање јавних површина о трошку извођача радова.

Сматра се да прекопана јавна површина није доведена у првобитно стање у колико у периоду од 3 године од дана завршетка радова, настану разна оштећења као последица неквалитетно изведених радова.

Члан 12.

Извођач радова дужан је да користи податке Катастра комуналних послова, односно да пријави надлежном општинском органу сваку промјену насталу изградњом новог уређаја, као и реконструкцијом или напуштањем постојећег уређаја, у року од 30 дана од дана настале промјене.

Ако се ради о промјени насталој на подземним уређајима пријава се подноси прије завршетка грађевинских радова, док су уређаји још откривени.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Новчаном казном у износу од 200 - 500 КМ казниће се за прекршај предузећа или друго правно лице у случајевима:

- ако изврши прекопавање јавне површине без претходно прибављеног одобрења за прекопавање (Члан 2.);
- ако почне да изводи радове (или врши) изван рока одређеног у одобрењу, те ако не поступи по условима одређеним у одобрењу за прекопавање или не плати накнаду предвиђену у члану 3;
- ако након добијене усмене сагласности у одређеном року не затражи писмено одобрење (Члан 4);
- ако одобрење не држи на радилишту или ако га на захтјев овлаштеног инспектора не покаже (Члан 6);
- ако земљу добијену из ископа одмах не одвезе са мјеста извођења радова на одговарајућу депонију (чл.7)
- ако прекоп на јавној површини не изврши у складу са условима одређеним чланом 8. и 9. ове Одлуке;
- ако одмах не отклони штету начињену на другим јавним површинама и инсталацијама (чл.10);
- ако по завршетку радова не доведе прекопану јавну површину у цјелини у првобитно стање (чл.11)
- ако не користи податке Катастра комуналних послова, односно ако надлежном општинском органу не пријави сваку промјену насталу изградњом новог уређаја, као и реконструкцијом или напуштањем постојећег уређаја у року од 30 дана од дана настале промјене (чл.12).

Одговорно лице у правном лицу казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 20 - 200 КМ.

Самосални привредник казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 150 - 300 КМ.

Физичко лице казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 20 - 80 КМ.

IV НАДЗОР

Члан 14.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши Ојелење Општине надлежно за комуналне послове.

Члан 15.

Послове инспекцијског надзора врши Одјељење општинске управе надлежно за послове комуналне, грађевинске и саобраћајне инспекције.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Приједор".

Број: 01-022-19/2000
Приједор;
Датум: 21.09.2000.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мурселовић Мухарем, с.р.

60.
На основу чл. 19. и 20. Закона о комуналним дјелатностима ("Сл.гласник РС",бр. 11/95) и чл. 10. Статута општине Приједор (Сл.гл. општине Приједор",бр. 2/2000), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној дана 21.09.2000.године, донијела је

О Д Л У К У О ГРОБЉИМА И ПОГРЕБНОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови за изградњу гробља,гробница и надгробних споменика, начин управљања гробљима, услови и начин одржавања гробља, услови и начин сахрањивања и ископавања умлих лица, пренос посмртних остатака са гробља и на гробља као и услови за напуштање и прекопавање гробља.

Члан 2.

Гробље је комунални објекат.

Гробљем, у смислу ове Одлуке сматра се земљиште које је актом надлежног органа Скупштине општине одређено за сахрањивање умрлоих, као и објекти и уређаји који се налазе на том земљишту а служе за сахрањивање, кориштење, уређење и управљање гробљем.

Као гробље у употреби сматра се земљиште из претходног става на коме се врши сахрањивање.

Као гробље ван употребе сматра се земљиште на коме је, одлуком Скупштине општине обустављено даље сахрањивање (у даљем тексту: напуштено гробље).

Члан 3.

Гробље у употреби служе за сахрану лица која су умрла на подручју општине и лица која су на подручју општине имала последње пребивалишта (боравиште).

Право на сахрану на одређеном гробљу у потреби имају и лица која су за живота стекла право на сахрану у одређеном гробу или гробници без обзира на подручје на којем је лице умрло или имало своје последње пребивалишта (боравиште).

На одређеном гробљу у употреби могу се сахранити и остаци особе која је изразила такву жељу, односно умрли чија породица или лице које се стара о његовом покопу, то захтјева.

На гробљима у употреби која служе манастирима могу се сахрањивати само припадници манастира.

Члан 4.

Сахрањивање као и све радње везане за јавно одавање поште преминулом врши се само на гробљу (дијелу гробља) у употреби.

Члан 5.

Сахрана се врши на оном гробљу у употреби и онако како је умрло лице за живота одредило под условом да се тај начин не противи постојећим прописима.

Ако се умрло за живота није изјаснио у погледу мјеста сахрањивања, сахрањивање ће се извршити на оном гробљу у употреби и онако како одреди лице које се стара о сахрани.

Вјерска заједница врши религиозне одредбе приликом сахране умрлог лица, у складу са прописима о вјерским заједницама, док о вршењу повремених уобичајених обреда постиже договор са предузећем или с мјесном заједницом која управља гробљем.

II ИЗГРАДЊА ГРОБЉА

Члан 6.

Изградња нових и проширење постојећих гробаља врши се на мјестима која су за то одређена урбанистичком документацијом.

Поједина насеља на урбаном подручју Приједор а могу имати у употреби једно или више гробаља ако то захтјевају посебни услови.

Члан 7.

За изградњу новог гробља морјау бити испуњени следећи услови:

1. да је земљиште равно или с благим нагибом, сухо и оцједито, јужно експонирано, ван депресија тако да подземне воде не допиру до гробља,
2. да је земљиште добро саобраћајно повезано са насељем,
3. да правац доминантних вјетрова не иде од гробља ка насељу,
4. да подземне воде гробља не угрожавају објекте за снабдјевање становништва водом за пиће и друге потребе,
5. да гробље по својој величини може бити у употреби најмање 30 година.

Одредбе из тачке 2. и 4. претходног става односи се и на случајеве проширења постојећих гробаља.

Члан 8.

Урбанистичком документацијом за проширење постојећих и изградњу нових гробаља мора се тачно одредити простор за сахрањивање, простор за гробнице, костурнице и пратеће објекте.

Сва површина намјењена за сахрањивање мора бити подијељена на гробна поља, гробне редове и гробне парцеле. Свака гробна парцела мора бити обиљежена.

Путеви између гробних поља не смију бити ужи од 1,5 м, а размак између гробова мора износити најмање 0,5 м.

Члан 9

У простору одређеном за изградњу гробља није дозвољена изградња било каквих објеката који нису везани за изградњу, кориштење и уређење, те одржавање гробља, за управљање гробљем, за подизање надгробних споменика и за израду вијенаца.

Члан 10.

Гробље мора имати слободан простор за изградњу костурнице у коју се сахрањују посмртни остаци из претходних гробова и гробница.

На гробљу се могу изградити костурнице према конфесионалној припадности.

Члан 11.

На гробљим у граду Приједору морају бити изграђене мртвачнице.

Мртвачница мора имати најмање једну просторију за излагање посмртних остатака лица и просторију за смјештај прибора и алата за вршење погребних услуга.

Рјешењем органа надлежног за послове грађења може се за поједина гробља, посебно за гробља на подручју града, одредити да мртвачница има већи број просторија за одређене намјене (санитарне просторије, просторије за смјештај остатака лица умрлих од заразних болести) и одређене уређаје (фриго-комора, лифт и сл).

Члан 12.

На гробљу се могу изграђивати, поред мртвачница, гробова, гробница, надгробних споменика и знакова и објекти који су потребни за санитарну и техничку службу гробља.

На гробљу се не могу постављати предмети, односно истицати натписи који су у супротности са природом гробља или којим би се могао повриједити пијетет према умрлим.

Члан 13.

Гробља морају имати посебан простор за одлагање отпадака, спаљивање вијенаца и слично, који се мора одржавати у уредном и чистом стању.

Члан 14.

Гробље мора бити ограђено чврстом оградом, чију врсту и димензије одређује општински орган управе надлежан за послове грађења.

Гробље мора имати простор за паркирање возила – паркинг простор.

Члан 15.

Приступни пут до гробља мора бити широк најмање 2м и мора се одржавати у исправном стању.

III УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉЕМ

Члан 16.

Гробљима у употреби, која се налазе на подручју општине Приједор управља предузеће, вјерска или мјесна заједница којој је општина дала гробље на управљање.

Предузеће и заједница из става 1. овог члана управљају гробљима и одржавају гробља која су стављена изван употребе све док е њихово земљиште не приведе новој намјени.

Члан 17.

Предузеће или заједница којој је гробље дато на управљање дужно је да:

- врши укоп посмртних остатака у складу са правом кориштења гробља,
- продаје и даје у закуп парцеле за једно или више гробних мјеста које може наплаћивати само по гробном мјесту, а не по дубини гробнице,
- даје одобрење за постављање надгробних споменика и градњу гробница и сл. и одређује начин извођења радова,
- одвози ископани материјал, депонује материјал за изградњу итд.,
- одржава и чува гробље,
- води катастар гробља и евиденције о извршеним укопима,
- води евиденцију о закупљеним гробним мјестима.

IV ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШТЕЊЕ ГРОБЉА

Члан 18.

Гробље се уређује и одржава у уредном стању, у складу са планом уређења гробља, распоредом гробних парцела, урбанистичким и санитарним прописима.

При уређивању гробља мора се пазити на естетски изглед гробља (гробних парцела) и на поштовање према умрлим.

Члан 19.

О уређењу и одржавању гробља стара се предузеће или заједница која управља гробљем.

Предузеће или заједница која управља гробљем дужно је да уз накнаду коју само одреди на захтјев појединца или заинтересованих лица преузме старање о појединим гробовима или гробницама на гробљима којима управља.

Члан 20.

Грађевински и услужни радови на гробљу (радови на гробу) постављање и измјена надгробног споменика, изградња гробница и др. могу се вршити само по претходном одобрењу предузећа или заједнице која управља гробљем.

Код извођења радова из претходног става извођач се поред општих грађевинских прописа мора придржавати и посебних прописа донијетих од стране предузећа или заједнице која управља гробљем. У противном извођачу ће бити забрањено извођење радова.

На посебне прописе које доноси предузеће или заједница која управља гробљем сагласност даје орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 21.

Радови на уређењу гробова и гробља морају се изводити на начин којим се, у највећој мјери, чувају мир и достојанство на гробљу а могу се вршити само у дане које предузеће или заједница која управља гробљем, одреди.

Грађевински материјал (цигла, камен, шљунак, пјесак, креч и др.) може се држати на гробљу само за вријеме вршења радова и само на начин којим се не закрчују путеви или стазе и не оштећују гробови, објекти или насади.

Послије сваког прекида, односно послије завршетка радова на гробљу, извођач је дужан уредити мјесто на коме се радило.

Превоз материјала потребног за извођење радова на гробљу може се вршити само оним путевима и стазама и само у оно вријеме када је то одређено.

У дане суботу и недељу, у времену од 9-13 часова не смију се вршити занатски и други услужни радови на гробљу.

Забраниће се рад на одређеном објекту извођачу који се, након опомене, не буде придржавао одредаба из претходних ставова.

Члан 22.

Ако приликом уређења гроба (гробнице) настане оштећење околних гробова (гробница) лице које је изазвало штету, дужно је одмах, односно најкасније у року од 30 дана, оштећене гробове (гробнице), о свом трошку, доведе у пријашње стање.

Члан 23.

Надгробни споменик мора одговарати естетским критеријумима и пијетету према умрлом.

У складу са условима из претходног става, о начину обликовања надгробног споменика одлучује ближа родбина умрлог или лице које се стара о одржавању гроба.

Поред одговарајућих података о умрлом и имена ожалосћених, надгробни натпис може да садржи и неки други пригодан текст, цртеж, слику или орнамент.

Забрањено је стављање натписа и знакова:

- којима се оптужују (вријеђају) жива или умрла лица,
- којима се вријеђају национални и вјерски осјећаји,
- који су у грубом нескладу са пијететом према умрлом и моралним начелима,
- који су у супротности са општим прописима (правилима) о гробљима.

Члан 24.

Лице које се стара о гробу, може споменик, који је изграђен супротно одредбама из претходног члана, замјенити и новим спомеником.

Члан 25.

Уколико лице, које је дужно да се стара о одржавању гроба (гробнице) у року од ри мјесеца од уручивања захтјева за замјену споменика не изврши замјену предузећа или заједница која управља гробљем уклониће споменик о трошку лица које се стара о гробу.

Члан 26.

На гробу се може засађивати цвијеће и украсно дрвеће (грмље).

Код засађивања украсног дрвећа (грмља) мора се водити рачуна о томе да се оно, својим развојем, не смије оштетити сусједне гробове (гробнице).

Предузеће или заједница која управља гробљем овлаштено је да одреже или уклони украсно дрвеће (грмље) које оштећује сусједне гробове (гробнице).

Клупе и столице крај гробних парцела могу се постављати само уз одобрење предузећа или заједнице која управља гробљем.

Члан 27.

Надгробне споменике од нарочите умјетничке или историјске вриједности као и гробове заслужних грађана, који нису заштићени посебним прописима дужно је предузеће или заједница која управља гробљем, одржавати у уредном стању и водити у посебном попису.

Трошкове одржавања објекта из претходног става, уколико их не снесу сродници умрлих, односно нека друга физичка или правна лица, сносиће орган управе надлежан за комуналне послове.

Гробове из става 1. овог члана утврђује Скупштина општине посебном одлуком.

Члан 28.

За рјешавање спорова који настају око издавања одобрења за подизање надгробних споменика или након доношења одлуке о њиховом уклањању надлежан је општински орган управе за комуналне послове.

V САХРАЊИВАЊЕ НА ГРОБЉУ

Члан 29.

Превоз умрлог у мртвачницу и из мртвачнице на гробље врши се возилом које је регистровано за ту намјену или возилом за које је претходно прибављено одобрење општинске санитарне инспекције.

Тијело умрлог превози се у затвореном дрвеном или металном сандуку, а може се превозити и у табути уколико смрт није наступила усљед заразне болести.

Члан 30.

При превозу умрлог до мјеста сахране може се формирати погребна поворка (пратња).

На подручју града Приједора погребна поворка може се кретати само на гробљу, од мртвачнице до мјеста укопа.

Изузетно, на основу одобрења органа управе надлежног за унутрашње послове, погребна поворка може кренути са другог мјеста, односно кретати се улицама града.

Члан 31.

Све послове око укопа, огу обављати само радници предузећа или заједнице које су овлаштене да врше погребну дјелатност.

Радници погребне организације, приликом вршења укопа, морају имати пригодну униформу и морају се понашати на начин који захтјевају околности.

Укопу мора присуствовати представник предузећа, или заједнице која управља гробљем ради утврђивања да је сахрана заиста обављена и да су поштоване техничке и друге норме.

Члан 32.

Приликом сахране, предузеће или заједница која управља гробљем, обавезна је да омогући да се последњи опроштај обави сагласно са жељом умрлог или његових сродника, односно у складу са одговарајућим прописима и гробљанским редом.

Приликом сахране, предузеће или заједница која управља гробљем, дужна је обезбједити слушање одговарајуће погребне музике.

Члан 33.

За сахрану умрлог лица мора се прибавити извод из матичне књиге умрлих или посебно одобрење надлежног органа за унутрашње послове, а за сахрану мртворођеног дјетета извод из матичне књиге рођених.

Члан 34.

Сахрана умрлог лица не може се вршити прије истека рока од 18 сати од наступа смрти.

Изузетно, сахрана умрлог лица може се из санитарних или других разлога, извршити и прије истека рока из претходног става, по претходном одобрењу надлежне здравствене службе.

Члан 35.

Сахрана умрлог лица врши се у затвореном сандуку или табуту.

У један гроб може се сахранити највише двоје умрлих лица, ако претходно није изграђена гробница.

Сахрана другог умрлог лица у један те исти гроб може се дозволити уколико је од претходне сахрае прошло 10 година и уколико она није обављена у двоструком сандуку (дрвени и метални).

Одобрење за сахрану, на начин из претходног става, издаје општински орган управе надлежан за послове санитарне инспекције.

Члан 36.

Копање гробова врши се по редослиједу који утврђује предузеће или заједница која управља гробљем.

Гробна рака се мора копати у димезијама које одговарају димезијама сандука који се у њу ставља.

Дубина гробне раке мора износити најмање 1,5 м односно 3,00 м ако се у исту раку сахрањују два лица.

Члан 37.

Када се сандук са умрлим спусти у раку или стави у гробницу мора се гроб засути земљом, односно зазидати.

Над сваким гробом мора се извести хумка висока до 40 цм.

Сандук са умрлим не смије се положити на други сандук у гробници, него мора бити положен на дно гробнице или на њезину одговарајућу бетонску полицу, која се након тога обавезно зазиђује.

Сандук, у којем се умрли полаже у гробницу, мора бити двострук с тим да је обавезно да унутрашњи дио буде од лима или другог одговарајућег материјала, а вањски од тврдог дрвета. Лимени сандук мора бити херметички затворен.

Члан 38.

Умрли, који се полаже у гроб (гробницу), не смије бити украшен скупоцјеним накитом и другим драгоценостима.

Члан 39.

Ако се приликом сахране морају помјерити споменици или други предмети на околним гробовима, лице, на чији се захтјев врши сахрана, дужно је сносити све трошкове везане за успостављање пријашњег стања.

Одлуку о помицању и начину помицања надгробног споменика доноси предузеће или заједница која управља гробљем.

Члан 40.

Простор за копање гроба или гробнице (гробно мјесто) додјељује предузеће или заједница која управља гробљем.

Предузеће или заједница која управља гробљем обавезна је да са овлашћеним лицем, закључи уговор о међусобним правима и дужностима, везаним з начин употребе додјељеног гробног мјеста, односно за начин одржавања гроба или гробнице.

О свакој додјели простора за гроб или гробницу води се посебна евиденција.

Члан 41.

Изградња гробница мора се вршити у складу са планом уређаја гробља распоредом гробних мјеста и грађевинским прописима.

Одобрење за изградњу гробнице издаје предузеће, односно заједница која управља гробљем.

Члан 42.

Која умрла лица се могу положити у породичну гробницу одређује градитељ гробнице, лице које он за то овласти и ако њих нема, најужа родбина градитеља.

У случају спора око одређивања из претходног стаа умрли ће бити положен у привремени гроб и ту остати до окончања спора.

Члан 43.

Резервисано гробно мјесто не може се продати.

Бесплатно уступање на привремено кориштење гробница може се вршити само уговором и може је уступити само градитељ или лице које он овласти, а ако њих нема, најужа родбина градитеља.

Члан 44.

Трошкове сахране сноси наручилац сахране.

Изузетно, трошкове сахране сноси Општина у складу са одлуком начелника Општине.

VI САХРАЊИВАЊЕ ИЗВАН ГРОБЉА

Члан 45.

Као изузетак од одредбе члана 4. ове Одлуке, умрли се може сахранити и изван гробља у употреби ако за то постоје услови и посебни разлози и ако се такво сахрањивање не противи јавном интересу у урбанистичким, санитарним и другим прописима.

Одобрење за сахрану из претходног става даје општински орган надлежан за послове санитарне инспекције.

Члан 46.

Над гробовима из претходног стаа могу се, уз одобрење општинског органа надлежног за послове грађења подизати споменици, који морају бити у складу са чланом 23. ове Одлуке.

Члан 47.

Остаци лица покопаних изван гробља у употреби могу се пренијети у гробље у употреби уколико се томе не противи породица умрлог, односно лице које се стара о гробу.

Рјешење о ископавању и поновном укопу посмртних остатака доноси општински орган надлежан за послове санитарне инспекције.

Трошкови ископавања и поновног упока посмртних остатака сноси породица умрлог, односно лице које се стара о гробу и ако је то у општем интересу, трошкове сноси Општине.

VII ИСКОПАВАЊЕ ЛЕША ИЗ ГРОБА
(ЕКСХУМАЦИЈА)

Члан 48.

Посмртни остаци могу се ископати из гроба ради преноса у друго мјесто на захтјев родбине умрлог и уз поштовање постојећих санитарних прописа.

Ископавање посмертних остатка из претходног става може се извршити у времену од 20-07 сати у љетном, односно од 16-08 сати у зимском периоду.

Ако је узрок смрти била заразна болест, ископавање се не може вршити прије истека једне године дана.

Ископавање из претходног става не може се дозволити од 07.06. до 31.08. у току године.

Одобрење за ископавање даје орган надлежан за послове санитарне инспекције.

Трошкове ископавања и преношење посмртних остатака сноси лице по чијем захтјеву је одобрено ископавање и пренос посмертних остатака, а ако је то у општем интересу трошкове сноси Општина.

VIII НАПУШТАЊЕ И ПРЕКОПАВАЊЕ ГРОБЉА

Члан 49.

Кад се утврди да у гробљу или дијелу гробља нема више мјеста за сахрањивање или ако је напуштање гробља неопходно из санитарних или

урбанистичких разлога, гробље или дио гробља се ставља изван употребе (напуштено гробље).

Одлуку о стављању гробља или дијела гробља изван употребе доноси Скупштина општине, а овом Одлуком утврђују се услови за пренос посмертних остатака.

Гробља у којима током последњих десет година није вршено сахрањивање, сматрају се напуштеним гробљима и при њиховом привођењу другој намјени, непосредно се примјењује одредбе ове Одлуке које се односе на прекопавање. (члан 54).

Одлука из става 2. овог члана објављује се у “Службеном гласнику Општине Приједор” и у једним јавним новинама.

Члан 50.

Неуређено гробље или дио гробља може се привести другој намјени по истеку рока од 10 година- ако је земљиште оцједито, односно по истеку рока од 20 година- ако је земљиште влажно (рок почивања).

Затворено гробље за сахрањивање може након истека рока од 8 година бити претворено у парковску површину.

Ископавање посмертних остатака у неуређеном гробљу може се вршити ако су истекли рокови из става 1. овог члана.

Ако у гробљу престане сахрањивање и прије доношења одлуке о напуштању гробља, рокови из става 1. овог члана рачунају се од последњег укопа у гробљу (дијела гробља) које се напушта.

Члан 51.

По истеку рока почивања, поједини гробови, дио гробља, могу се прекопавати, а посмертни остаци пренијети у заједнички гроб, односно у заједничку гробницу.

На заједнички гроб, односно на заједничку гробницу, ставиће се ознака са именима покопаних.

Начелник Општине својом Одлуком одређује које ће се гробље прекопавати и на којем ће гробљу вршити поновни укоп закопаних остатака умрлих, у складу са ставом 1. овог члана.

Прекопавању се не може приступити прије истека рока који мора истећи од објављивања саопштења о доношењу одлуке о прекопавању до прекопавања.

Рок из претходног става утврђује Начелник општине и он може бити краћи од два ни дужи од шест мјесеци.

Објављивње саопштења о доношењу Одлуке и прекопавању гробља мора се поред гласила прописаних чланом 49. став 4. ове Одлуке извршити у републичком службеном листу.

Члан 52.

Након истека рока из члана 51. став 4. ове Одлуке и доношења одлуке Скупштине општине из члана 53. став 2. ове Одлуке овлаштена лица могу о свом трошку пренијети посмертне остатке сахранити их на другом мјесту у употреби, као и уклонити надгробне споменике и друге предмете са гробова или гробница.

Члан 53.

Након истека рока из става 4. члана 51. ове Одлуке предузеће или заједница која управља гробљем приступиће општем ископавању и поновном укопавању посмртних остатака и то на начин прописан чланом 51. став 1. и 2. ове Одлуке.

Споменици и други предмети који до почетка општег ископавања посмртних остатака не буду уклоњени, припадају управи гробља и она њима слободно располаже.

У објави саопштења о доношењу одлуке о прекопавању гробља морају се навести и услови из члана 53. и 54. ове Одлуке.

Трошкове општег ископавања посмртних остатака сноси онај по чијем се захтјеву врше радови.

Члан 54.

Изузетно тј. када је то неопходно из урбанистичких и других разлога, Скупштина општине може одредити прекопавање појединих гробова, гробница или цијелог напуштеног гробља и прије истека рокова почивања из члана 51. ове Одлуке под условом да је од последњег укопа протекло више од 5 година.

Члан 55.

У случајевима из претходног члана, одлуком Скупштине општине одређују се услови ископавања и поновно укопавања остатака умрлих.

Одлука из претходног става објављује се у Службеном гласнику општине Приједор.

Члан 56.

Прекопавању цијелог или дијела гробља из члана 55. ове Одлуке не може се приступити прије истека рока од 3 мјесеца од објављивња саопштења о доношењу одлуке о ископавању.

Саопштење из претходног става објављује се на начин прописан чланом 51. став 6. ове Одлуке и садржи позив сродницима лица чији су остаци ископани да, у року из става 1. овог члана доставе своје захтјеве у погледу начина поновног укопавања ископаних остатака лица са којима су у сродству.

Ископани остаци покопаће се у заједнички гроб (гробницу) уколико у року из става 1. овог члана на буду достављени захтјеви да се покопају на уобичајен начин.

Саопштење о доношењу одлуке о прекопавању садржи и позив овлашћеним лицима да у року из става 1. овог члана, преузму надгробне споменике и друге предмете везане за гробове (гробнице).

Надгробним споменицима и другим предметима, везаним за гробове (гробнице) које у року из става 1. овог члана не преузму овлашћена лица, располагаће слободно управа гробља.

Члан 57.

Трошкове прекопавања појединих гробова, гробница или цијелог напушеног гробља из члана 55. ове Одлуке и трошкове поновног покопавања ископаних посмртних остатака у заједничку гробницу на другом гробљу, сноси онај по чијем

се захтјеvu врше радови. Трошкове покопавања у посебан гроб сноси онај који такво покопавање захтјева.

IX ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА ГРОБЉУ

Члан 58.

Предузеће или заједница која управља гробљем дужно је да на улаз у гробље постави обавјештење о томе кад су дозвољене посјете гробљу.

Посјетиоци гробља дужни су за вријеме посјете, понашати се како одговара мјесту које посјећују, поштујући пијетет према умрлом, као и налоге и упуте чувара гробља.

Дјеца млађа од 10 година могу улазити у гробље само у друштву са одраслима.

Члан 59.

На гробљу су забрањени:

1. галама, пјевање, свирање и друго нарушавање реда и мира,
2. гажење гробова и насада, кидање цвијећа, ходање изван стаза,
3. шарање по надгробним споменицима, ознакама, клупама и др.) као и свако њихово оштећење,
4. неовлаштено одношење цвијећа и вијенаца с гробова,
5. рекламирање било чега и у било којем облику,
6. просјачење,
7. лов,
8. свако трговање,
9. присуство животиња,
10. улажење у мртвачницу и просторију за излагање умрлих када је то забрањено,
11. бацање увенулих вијенаца, цвијећа и других отпадака изван мјеста које је за то посебно одређено,
12. вожња бициклом и мотоциклом, мимо предвиђених стаза.

X ГРОБНА ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 60.

Предузеће или заједница која управља гробљем, обавезно је да води евиденцију:

- о свим умрлим лицима сахрањеним у гробљу са назнаком гробног мјеста,
- о лицима која се сахрањују о трошку Општине води се посебна евиденција,
- о лицима која су била сахрањена у гробљу и касније ексхумирана и пренесена у друга гробља,
- о врстама гробова,
- о надгробним споменицима трајне умјетничке вриједности,
- о резервисаним гробним мјестима.

Евиденција из овог члана мора се уредно водити и стално допуњавати.

XI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Новчаном казном у износу од 200-500 КМ казниће се правно лице које учини прекршај из члана 9, 13, 17, 18, 20,21,36, 44 и 49. ове Одлуке.

Одговорно лице у правном лицу казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 20-200КМ.

Грађани који самостално обављају дјелатност личним радом, средствима рада у својини грађана, казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 150-300 КМ.

Физичко лице ће се казнити за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 20-90 КМ.

Члан 62.

Новчаном казном у износу од 200-400 КМ казниће се правно лице које учини прекршај из члана:12,19,22,23,30,32,33,35,38,46,47 и 59 ове Одлуке.

Одговорно лице у правном лицу казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 20-200 КМ.

Грађани који самостално обављају дјелатност личним радом, средствима рада у својини грађана казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 150-300 КМ.

Физичко лице казниће се з прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 20-70 КМ.

XII НАДЗОР

Члан 63.

Инспекцијски надзор у спровођењу ове Одлуке врши орган управе надлежан за послове комуналне, санитарне и грађевинске инспекције.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о вршењу погребне дјелатности и о уређивању, одржавању и кориштењу гробља (“Сл.гласник општине Приједор”бр.10/85 и 6/86

Члан 65.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Приједор”.

Број:01-022-20/2000.

Приједор

Датум: 21.09.2000.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мухарем Мурселовић,с.р.

Ред. бр.	САДРЖАЈ	Страна
55.	Одлука о безбједности саобраћаја на путевима Општине Приједор.....	151.
56.	Одлука о такси превозу на подручју Општине Приједор...	164.
57.	Одлука о јавном превозу лица и ствари на подручју Општине и Приједор.....	172.
58.	Одлука о одржавању и заштити зелених и рекреационих површина.....	184.
59.	Одлука о начину и условима за прекопавање јавних површина на подручју Општине Приједор.....	192.
60.	Одлука о гробљима и погребној дјелатности.....	197.

.... 0

"Службени гласник" издаје Скупштина општине Приједор, а уређује га и штампа Стручна служба Скупштине општине Приједор.

Главни и одговорни уредник ВУКОВИЋ РАДЕНКО, дипломирани правник, канцеларија бр. 24. - зграда Скупштине општине, телефон: 052-213-897.

Гласник излази по потреби и у тиражу од најмање 20 примјерака.



.....